

## ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ - ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Η Ειδική Γραμματεία Επιθεώρησης Περιβάλλοντος και Ενέργειας του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής προκηρύσσει **πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό για την παροχή νομικών υπηρεσιών** που υλοποιείται στο πλαίσιο του έργου: «Υποστήριξης της λειτουργίας της Ειδικής Υπηρεσίας Επιθεωρητών Ενέργειας (Γενική Επιθεώρηση)», με εγκεκριμένες πιστώσεις από τη ΣΑΕ 075/8 2012ΣΕ07580098.

Η παρούσα διακήρυξη αποστέλλεται σε ηλεκτρονική μορφή στο Τμήμα Πληροφορικής της Δ/νσης Οργάνωσης Υ.Π.Ε.Κ.Α, ώστε με μέριμνά του να αναρτηθεί στην επίσημη ιστοσελίδα του Υ.Π.Ε.Κ.Α ([www.ypeka.gr](http://www.ypeka.gr)). Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης της διακήρυξής του στην επίσημη ιστοσελίδα του Υ.Π.Ε.Κ.Α και όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στον διαγωνισμό πρέπει να υποβάλλουν ή αποστέλλουν τις προσφορές τους, το αργότερο μέχρι την 18-6-2013, ημέρα Τρίτη και ώρα 12.30 π.μ. στην διεύθυνση ΕΓΕΠΕ / ΥΠΕΚΑ, ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 119 ΓΡΑΦΕΙΟ 718 ΤΚ. 10192 ΑΘΗΝΑ (υπόψη κου. ΟΙΚΟΝΟΜΙΔΗ ΓΡΗΓ).

Η υποβολή της προσφοράς γίνεται αυτοπροσώπως ή με εκπρόσωπο των ενδιαφερομένων, ή αποστέλλοντάς την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή courier στην ως άνω διεύθυνση (βλ. Παράρτημα Β). Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής η Ειδική Γραμματεία Επιθεώρησης Περιβάλλοντος και Ενέργειας (ΕΓΕΠΕ) ουδεμία ευθύνη φέρει για τον χρόνο και το περιεχόμενο των φακέλων προσφοράς που θα αποσταλούν.

**Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.**

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

### ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ	Πρόχειρος μειοδοτικός διαγωνισμός
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	<b>Παροχή νομικών υπηρεσιών</b> που υλοποιείται στο πλαίσιο του έργου «Υποστήριξης της λειτουργίας της Ειδικής Υπηρεσίας <b>Επιθεωρητών Ενέργειας (Γενική Επιθεώρηση)</b> »
ΤΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 119 ΓΡΑΦΕΙΟ 718 ΤΚ. 10192 ΑΘΗΝΑ (7ος Όροφος)
ΧΡΟΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	30 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	Τμηματικά σύμφωνα με τις υποχρεώσεις που θα υπογραφούν στη σχετική σύμβαση
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	<b>60.000 €</b> μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ(23%) (ήτοι 60.000€ αξία + 13.800€ ΦΠΑ 23% = 73.800€)
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ	Π.Δ.Ε. 2012ΣΕ07580098 της ΣΑΕ 075/8, υπόεργο 1 «Δράσεις της εύρυθμης λειτουργίας και αποτελεσματικής εκτέλεσης του έργου της ΕΥΕΠΕΝ (Γενική Επιθεώρηση)».
ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ Ν. 2198, ΑΡΘΡΟ 24	Κατά την πληρωμή θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος από τον Ν. 2198/94 άρ. 24 φόρος εισοδήματος, όπως ισχύει
ΕΝΑΡΞΗ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ	<b>30-5-2013</b>
ΛΗΞΗ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ	<b>18-6-2013</b> , ημέρα Τρίτη και ώρα 12.30 π.μ

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στην παρούσα διακήρυξη, ως **ακολούθως**:

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

### ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

#### **ΜΕΡΟΣ Α:**

**1.** Η διενέργεια του πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για την παροχή νομικών υπηρεσιών υλοποιείται στο πλαίσιο του έργου «Υποστήριξης της λειτουργίας της Ειδικής Υπηρεσίας Επιθεωρητών Ενέργειας (Γενική Επιθεώρηση)», για χρονικό διάστημα 30 μηνών.

**2.** Οι τεχνικές προδιαγραφές της ανωτέρω παροχής υπηρεσιών αναφέρονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄**, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

**3.** Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- 1) φυσικά ή νομικά πρόσωπα, &
- 2) κοινοπραξίες ή ενώσεις φορέων,

που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες, που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων (ΣΠΣ) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (ΠΟΕ), η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997, και δραστηριοποιούνται νόμιμα στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό στον τομέα της παροχής υπηρεσιών, σχετικών με το αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης

**4.** Η πληρωμή θα γίνεται τμηματικά με την πρόοδο των εργασιών και ολοκλήρωση των παραδοτέων που θα οριστικοποιηθούν κατά την υπογραφή της σύμβασης και μετά από βεβαίωση της Επιτροπής Παραλαβής και Παρακολούθησης του έργου.

#### **5. Κατάρτιση, υποβολή και αποσφράγιση προσφορών.**

Οι προσφορές πρέπει:

5.1 Να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους, που αναφέρονται στην προσφορά και μπορούν να υποβάλλονται στην Αγγλική γλώσσα.

5.2 Να είναι δακτυλογραφημένες και να μη φέρουν ξέσματα, παράτυπες διορθώσεις, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ. θα πρέπει να είναι με τα ίδια στοιχεία εκτυπωτικής μηχανής και **μονογραμμένες από το διαγωνιζόμενο**, η δε αρμόδια επιτροπή κατά τον έλεγχο θα μονογράψει τις διορθώσεις, προσθήκες κλπ. και γενικά θα επιβεβαιώσει ότι αυτές έγιναν πριν την αποσφράγιση της προσφοράς.

5.3 Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο και κάθε σελίδα αυτών, να είναι μονογραμμένη ή υπογεγραμμένη.

5.4 Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

- Ο ενιαίος φάκελος της προσφοράς πρέπει απαραίτητα να φέρει την ΕΠΩΝΥΜΙΑ και τη ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ του Διαγωνιζόμενου και να γράφει ευκρινώς τις ενδείξεις:
- ΠΡΟΣΦΟΡΑ (με κεφαλαία)  
Ειδική Γραμματεία Επιθεώρησης Περιβάλλοντος και Ενέργειας - ΕΓΕΠΕ  
Για τη ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΡ. ΠΡΩΤ. 1104/ 31.5.2013 «Έγκριση προκήρυξης πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για την παροχή νομικών υπηρεσιών που υλοποιείται στο πλαίσιο του έργου: «Υποστήριξη της λειτουργίας της Ειδικής Υπηρεσίας Επιθεωρητών Ενέργειας (Γενική Επιθεώρηση)».

#### **Ο ΕΝΙΑΙΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΚΑΘΕ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΙ:**

1. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου ή αντίστοιχη θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής υπεύθυνη δήλωση των προσφερόντων, από τα οποία να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
2. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και αντίστοιχο πιστοποιητικό ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
3. Υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986 όπου να δηλώνεται ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, της οποίας έλαβε γνώση, η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο του Έργου, τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
4. Ανεξάρτητο και σφραγισμένο φάκελο (εντός του ενιαίου φακέλου) με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά» σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της ανωτέρω παροχής υπηρεσιών που αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας. Στην τεχνική τους προσφορά οι προσφέροντες θα πρέπει να

δηλώνουν αναλυτικά τις παρεχόμενες υπηρεσίες που προσφέρουν και επίσης να δηλώνουν τη συμμόρφωσή τους σε όλους τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών.

5. Ανεξάρτητο και σφραγισμένο φάκελο (εντός του ενιαίου φακέλου) με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

- Σε περίπτωση που η οικονομική προσφορά ενός προσφέροντος κριθεί από την Επιτροπή Διενέργειας Πρόχειρου Διαγωνισμού ως ιδιαίτερα χαμηλή, η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να καλέσει τον προσφέροντα να την αιτιολογήσει και εάν αυτός δεν προσφέρει επαρκή αιτιολόγηση, αποκλείεται από το διαγωνισμό.

Σημειώνεται επίσης ότι κάθε τιμολόγιο του αναδόχου που θα επιλεγεί υπόκειται στις νόμιμες κρατήσεις που τον βαρύνουν αποκλειστικά.

## **ΜΕΡΟΣ Β:**

### **1. ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους αναδόχους για εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους.

### **2. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Διεξαγωγής – Αξιολόγησης Διαγωνισμού (η οποία έχει συσταθεί με την υπ' αριθ. 984/14.5.2013 Απόφαση Ειδικού Γραμματέα Επιθεώρησης Περιβάλλοντος και Ενέργειας περί συγκρότησης Επιτροπών για τη διεξαγωγή δημόσιων διαγωνισμών ή την ανάθεση ή την αξιολόγηση, παρακολούθηση, παραλαβή προμηθειών, υπηρεσιών ή έργων) κατά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής τους. Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει ως εξής: Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος και στη συνέχεια οι φάκελοι των τεχνικών και οικονομικών προσφορών. Μονογράφονται όλα τα πρωτότυπα στοιχεία των φακέλων κατά φύλλο από όλα τα μέλη της Επιτροπής. Στο άνοιγμα των προσφορών μπορούν να παραβρίσκονται οι υποψήφιοι.

### **3. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών, η Επιτροπή Διενέργειας - Αξιολόγησης ελέγχει την ορθότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών και αξιολογεί τα τεχνικά και οικονομικά

στοιχεία που έχουν υποβληθεί, προκειμένου να διαπιστώσει τον βαθμό στον οποίο ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της διακήρυξης. Για όλα τα παραπάνω η Επιτροπή καταρτίζει πρακτικό, εις τετραπλούν (4) το οποίο παραδίδει στον Ειδικό Γραμματέα Επιθεώρησης Περιβάλλοντος και Ενέργειας (ΕΓΕΠΕ) καθώς και στους μη επιλεγέντες υποψηφίους οι οποίοι μπορούν να υποβάλλουν ενστάσεις εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών. Οι ενστάσεις υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/07. Μετά από την ολοκλήρωση της διαδικασίας εξέτασης των ενστάσεων από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, προωθείται η σύνταξη της σχετικής Απόφασης Κατακύρωσης του Πρόχειρου Διαγωνισμού.

#### **4. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού γίνεται εγγράφως με σχετική Απόφαση του Ειδικού Γραμματέα Επιθεώρησης Περιβάλλοντος και Ενέργειας προς τον επιλεγέντα υποψήφιο. Μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης καταρτίζεται η σχετική Σύμβαση.

#### **5. ΠΑΡΑΔΟΣΗ-ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

Τα παραδοτέα θα αναπτυχθούν στη σχετική σύμβαση και στην απόφαση ανάθεσης του έργου. Οι διαδικασίες υποβολής και καταχώρησης των παραδοτέων θα περιγραφούν στη σχετική σύμβαση.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄

### ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

#### 1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ:

Το αντικείμενο των υπηρεσιών του Αναδόχου είναι η παροχή νομικών υπηρεσιών για την υποστήριξη του έργου της Γενικής Επιθεώρησης της ΕΥΕΠΕΝ με έδρα την Αθήνα.

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να είναι δικηγόρος με επαγγελματική εμπειρία 8 ετών.

Πρόσθετα προσόντα:

- Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών στο δημόσιο διοικητικό δίκαιο ή/και στο δίκαιο της ΕΕ ή/και στο δίκαιο ενέργειας, ιδίως σε θέματα ενεργειακής απόδοσης
- Επαγγελματική εμπειρία σε αντίστοιχα θέματα
- Συμμετοχή σε σεμινάρια με αντίστοιχο περιεχόμενο
- Μία ξένη γλώσσα από τις γλώσσες εργασίας της ΕΕ (αγγλικά, γαλλικά, γερμανικά)
- Εργασίες, δημοσιεύσεις σε σχετικά θέματα
- Γνώση χειρισμού Η/Υ

Ο ανάδοχος, θα πρέπει να έχει πανεπιστημιακό τίτλο στα νομικά και άδεια άσκησης επαγγέλματος. Αντικείμενο της εργασίας του θα είναι η παροχή κάθε είδους νομικών υπηρεσιών με βάση τις ανάγκες της υπηρεσίας, η σύνταξη γνωμοδοτήσεων, ο έλεγχος συμβάσεων (π.χ. συμβάσεις του ΕΠΠΕΡΑΑ) ενώ θα συνδράμει στην επεξεργασία νομοθετικών ρυθμίσεων που απαιτούνται για την άσκηση του έργου της υπηρεσίας. Ο ανάδοχος δεν θα κάνει παραστάσεις σε δικαστήρια για υποθέσεις της υπηρεσίας κατά το χρονικό διάστημα της σύμβασης, αλλά θα προετοιμάζει σχετικούς φακέλους για τις δικαστικές ή εξωδικαστικές ανάγκες της υπηρεσίας .

Για την υλοποίηση του έργου απαιτείται επιτόπια φυσική παρουσία του Αναδόχου εξάωρης (6) συνεχούς απασχόλησης πέντε (5) μέρες εβδομαδιαίως στην έδρα της ΕΥΕΠΕΝ.

Ο ανάδοχος, κατά τη διάρκεια της σύμβασης δεν μπορεί να ασχολείται, εφόσον ασκεί επαγγελματική δραστηριότητα εκτός της υπηρεσίας, με υποθέσεις οι οποίες άπτονται των αρμοδιοτήτων της ΕΥΕΠΕΝ. Ο περιορισμός αυτός ισχύει και για 3 χρόνια μετά την λήξη της σύμβασης.

## 2. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η παροχή των παραπάνω περιγραφόμενων υπηρεσιών υλοποιείται στα γραφεία της ΕΥΕΠΕΝ με έδρα την Αθήνα σε χώρο που θα παραχωρηθεί για την εγκατάσταση του Αναδόχου Νομικού Συμβούλου.

Στο τέλος κάθε μήνα η Υπηρεσία θα καταρτίζει το βασικό πρόγραμμα εργασιών του επόμενου μήνα και θα προεκτιμά την απαιτούμενη απασχόληση. Η Υπηρεσία θα γνωστοποιεί τα στοιχεία αυτά στον Ανάδοχο Νομικό Συμβούλου.

Σε περίπτωση εκτάκτων εργασιών η Υπηρεσία έχει δικαίωμα να τροποποιεί τον προγραμματισμό του μηνός ως προς την σειρά των εργασιών ή και να προσθέτει / αφαιρεί εργασίες.

Επίσης, η Υπηρεσία κατά την απόλυτη κρίση της έχει δικαίωμα να ακυρώσει την υλοποίηση προγραμματισμένης εργασίας.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες του Αναδόχου Νομικού Συμβούλου θα επιμετρούνται ποσοτικά με επιτόπια φυσική παρουσία του Αναδόχου **εξάωρης** συνεχούς απασχόλησης πέντε μέρες εβδομαδιαίως βάσει των πραγματικών δεδομένων και θα παραλαμβάνονται ποιοτικά με τα παραδοτέα που θα υποβάλλει ο Ανάδοχος Νομικός Σύμβουλος στην Υπηρεσία.

Σε περίπτωση που το παραδοτέο χρήζει συμπληρώσεων ή διορθώσεων ο Ανάδοχος Νομικός Σύμβουλος υποχρεούται να κάνει τις αναγκαίες συμπληρώσεις ή και διορθώσεις σύμφωνα με τις υποδείξεις της αρμόδιας επιτροπής Παραλαβής και Παρακολούθησης του έργου χωρίς αμοιβή.

Για την παρακολούθηση της παροχής των υπηρεσιών του Αναδόχου Νομικού Συμβούλου τηρείται ανελλιπώς ημερολόγιο παρουσιών, το οποίο θα υπογράφεται από τον πρόεδρο της Επιτροπής Παραλαβής και Παρακολούθησης του έργου και θα συνοδεύει απαραίτητα κάθε πιστοποίηση για την πληρωμή του Αναδόχου.

Αναλυτικές υποχρεώσεις του Αναδόχου Νομικού Συμβούλου θα υπογραφούν στη σχετική σύμβαση.