



16PROC004519393 2016-06-03

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΔΙΑΥΓΕΙΑ

Αθήνα, 02.06.2016

ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΤΟΥ ΥΠΕΝ

Μονάδα Β': Παρακολούθησης Προγραμμάτων

Αρ. πρωτ.: οικ. 160566

Ταχ. Δ/ση: Ιτέας 2 & Ευρυτανίας
 Ταχ. Κωδ.: 115 23 Αθήνα
 Πληροφορίες: Φ. Πατραμάνη
 Τηλ.: 213-1500955
 Fax: 213-1501045
 E-mail: fpatramani@mou.gr

Α Π Ο Φ Α Σ Η**ΚΟΙΝ.:** ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

Θέμα: Διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού για την επιλογή αναδόχου για την ανάθεση του έργου με τίτλο «Παροχή υπηρεσιών συμβούλου για την υποστήριξη της Δ/σης Σχεδιασμού Μητροπολιτικών Αστικών και Περιαστικών Περιοχών στην εκπόνηση Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων (ΣΜΠΕ) του ορεινού όγκου του Υμηττού και Σχεδίου Προεδρικού Διατάγματος»

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη (όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν):

1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 100/2014 (ΦΕΚ 167/Α/28.08.2014) «Οργανισμός Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 40 του Ν. 4305/2014 (ΦΕΚ 237 Α'),
2. Το Π.Δ. 70/2015 (ΦΕΚ 114/Α/22.09.2015) περί Ανασύστασης των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων. Ανασύστασης του Υπουργείου Ναυτιλίας και Αιγαίου και μετονομασία του σε Υπουργείο Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής. Μετονομασίας του Υπουργείου Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων σε Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, του Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού σε Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και του Υπουργείου Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας σε Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας. Μεταφοράς Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας στο Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού,
3. Το Π.Δ. 73/2015 (ΦΕΚ 116/Α/23.09.2015) περί Διορισμού Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών,
4. Τη με αριθμ. 201/05.01.2016 (ΦΕΚ 6/Β/2016) Απόφαση του Υπουργού και του Αναπληρωτή Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας «Εξουσιοδότηση υπογραφής "Με εντολή Υπουργού", του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας και "Με εντολή Αναπληρωτή Υπουργού" του Αναπληρωτή Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας στο Γενικό Γραμματέα Περιβάλλοντος και Ενέργειας, στο Γενικό Γραμματέα Χωρικού Σχεδιασμού και Αστικού Περιβάλλοντος, στο Γενικό Γραμματέα Ενέργειας και Ορυκτών Πρώτων Υλών, στον Ειδικό Γραμματέα Υδάτων, στους Προϊσταμένους των Γενικών Διευθύνσεων, στους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων και στους Προϊσταμένους Τμημάτων και των Αυτοτελών Τμημάτων και στους Προϊσταμένους του ΣΕΠΔΕΜ και τον Προϊστάμενο και στους Προϊσταμένους Μονάδων της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ ΥΠΕΝ»,

16PROC0045190032016-00003

5. Τον Ν. 4314/23.12.2014 (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014) –(Α) για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
6. Τον Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267/Α/3-12-2007) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007–2013», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και ειδικότερα τα άρθρα 5, 10, 12 και 18 αυτού,
7. Την ΚΥΑ με αρ. 19883/10-09-2008 (ΦΕΚ 1957/Β/2008) «Διάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Περιβαλλοντικών Δράσεων στο Υπουργείο Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 5γ του άρθρου 5 του Ν.3614/2007», όπως τροποποιήθηκε με την απόφαση αρ. 15078/2012 (ΦΕΚ 980/Β/29.3.2012),
8. Το Ν. 4277/2014 (ΦΕΚ 156/Α/01.08.2014) «Νέο Ρυθμιστικό Σχέδιο Αθήνας – Αττικής» και άλλες διατάξεις,
9. Τις διατάξεις του Ν. 2286/95 «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»,
10. Τις διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/10.07.2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», αναλογικά εφαρμοζόμενες,
11. Το άρθρο 83, παρ.1 του Ν.2362/1995 «Περί Δημόσιου Λογιστικού» όπως τροποποιήθηκε με την αρ.2./45564/0026/31.07.01 ΥΑ (ΦΕΚ 1066Β/01) περί «Αύξησης και ορισμού σε Ευρώ των χρηματικών ποσών του άρθρου 83, παρ. 1 του Ν. 2362/95» καθώς και με την αρ.35130/739/9.8.2010 ΥΑ (ΦΕΚ 1291Β'/2010) περί «Αύξησης των χρηματικών ποσών του άρθρου 83, παρ. 1 του Ν. 2362/95 για τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων»,
12. Τις διατάξεις του άρθρου 24 του Ν.2198/94 (ΦΕΚ 43/Α) περί παρακράτησης φόρου στο εισόδημα από εμπορικές επιχειρήσεις,
13. Τον Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45Α/09.03.1999) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
14. Τον Ν. 2859/2000 (ΦΕΚ 248/Α/07.11.2000) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
15. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 για την «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο Διαδίκτυο “Πρόγραμμα Διαύγεια” και άλλες διατάξεις»,
16. Τον Ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α/15.09.2011) Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» ειδικά το ΑΡΘΡΟ 11 «Σύσταση Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 4038/2012 (ΦΕΚ 14/Α/02.02.12), ΑΡΘΡΟ 10 και το Ν. 4072/2012 (ΦΕΚ 86/Α/11.04.2012) ΑΡΘΡΟ 238 παρ. 2β και ισχύει,
17. Την Κ.Υ.Α. Αριθμ. Π1/2380/18.12.2012 (ΦΕΚ 3400/Β/20.12.2012) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων»,
18. Τις διατάξεις του Ν.4270/14 (ΦΕΚ 143/Α/28.06.2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
19. Τις διατάξεις του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α/27.10.2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο-βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015»και ειδικότερα το άρθρο 26,

- 16REQ004519393201600033
- καθώς και τα με αρ. πρωτ. ΔΙΣΚΠΟ/Φ.18/οικ.23243/23-11-2011 και ΔΙΣΚΠΟ/Φ.18/οικ.21526/04-11-2011 έγγραφα του Υ.Δι.Μ.ΗΔ που αφορούν Διενέργεια της διαδικασίας κληρώσεως για τον ορισμό μελών των συλλογικών οργάνων της διοίκησης για τη διεξαγωγή δημόσιων διαγωνισμών ή την ανάθεση ή την αξιολόγηση, παρακολούθηση, παραλαβή προμηθειών, υπηρεσιών ή έργων,
20. Τον Ν. 4250/2014, ΑΡΘΡΟ 1, παρ. 2 (σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στο με αριθμ. 3699/10.09.2014 έγγραφο της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων),
 21. Τον Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α/08.08.2014): Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της Ελληνικής Οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις,
 22. Τον Ν. 2339/01 όπως τροποποιήθηκε με το Ν.3854/10, το Ν.4042/12 και την ΚΥΑ 23615/651/ΕΕ.103/2014,
 23. Η με αριθμ. 2996/2014 Απόφαση του Συμβουλίου της Επικρατείας,
 24. Η με αριθμ. C-473/14 Απόφαση της 10ης.09.2015 του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
 25. Η υπ' αριθμ. απόφαση 101.3/2016 του Διοικητικού Συμβουλίου του Πράσινου Ταμείου, όπου ενέκρινε την προέγκριση χρηματοδότησης για την ανάθεση εργασιών Τεχνικού Συμβούλου για την υποστήριξη της Δ/σης Σχεδιασμού Μητροπολιτικών Αστικών και Περιαστικών Περιοχών στην επικαιροποίηση και προσαρμογή της υφιστάμενης νομοθεσίας για την προστασία του ορεινού όγκου του Υμηττού,
 26. Η από 26-05-2016 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ μεταξύ της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Υ.Π.ΕΝ. (πρώην ΕΥΣΠΕΔ) και της Διεύθυνσης Σχεδιασμού Μητροπολιτικών Αστικών και Περιαστικών Περιοχών του Υ.Π.ΕΝ. για το Έργο «Παροχή υπηρεσιών συμβούλου για την υποστήριξη της Δ/σης Σχεδιασμού Μητροπολιτικών Αστικών και Περιαστικών Περιοχών στην Εκπόνηση της Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων (ΣΜΠΕ) για την προστασία του ορεινού όγκου του Υμηττού και του Σχεδίου Προεδρικού Διατάγματος»,
 27. Το υπ' αριθμ. 60/2016 Υπηρεσιακό Σημείωμα της υπηρεσίας μας (ΑΔΑΜ: 16REQ004476124),
 28. Το υπ' αριθμ. 67/2016 Υπηρεσιακό Σημείωμα της υπηρεσίας μας (ΑΔΑΜ: 16REQ004476249)

16PROC004519393 2016-09-03

ΑΠΡΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

1. Τη διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού με κριτήριο κατακύρωσης **την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά** για την ανάθεση του έργου με τίτλο «Παροχή υπηρεσιών συμβούλου για την υποστήριξη της Δ/σης Σχεδιασμού Μητροπολιτικών Αστικών και Περιαστικών Περιοχών στην εκπόνηση Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων (ΣΜΠΕ) του ορεινού όγκου του Υμηττού και Σχεδίου Προεδρικού Διατάγματος».

Επιβλέπουσα Υπηρεσία ορίζεται η Δ/ση Σχεδιασμού Μητροπολιτικών Αστικών και Περιαστικών Περιοχών του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας.

Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στις τριάντα πέντε χιλιάδες ευρώ (35.000,00€), μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 23%.

2. Δικαίωμα συμμετοχής

Η συμμετοχή στον διαγωνισμό είναι ανοιχτή και ελεύθερη, χωρίς περιορισμό στον αριθμό των υποψήφιων αναδόχων και σε όσους πληρούν τις νομικές, οικονομικές, τεχνικές, ποιοτικές και ουσιαστικές προϋποθέσεις που προβλέπονται από τη διακήρυξη και τη σχετική νομοθεσία και διαθέτουν αποδεδειγμένα την απαιτούμενη επαγγελματική εμπειρία, επάρκεια και υποδομές για την ανάπτυξη και ολοκλήρωση του έργου.

Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις τους, με αντικείμενο απασχόλησης την παροχή σχετικών με το αντικείμενο υπηρεσιών.

Για τις κοινοπραξίες ή τις ενώσεις προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, θα πρέπει στην προσφορά να αναγράφεται απαραίτητα το ποσοστό συμμετοχής κάθε προσώπου και το ειδικό μέρος του Έργου με το οποίο θα ασχοληθεί στα πλαίσια της υλοποίησης του Έργου.

Οι ενώσεις προσώπων δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή για την υποβολή της προσφοράς τους. Ωστόσο, σε περίπτωση που το προκηρυσσόμενο έργο κατακυρωθεί σε ένωση προσώπων, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από την ένωση να περιβληθεί ορισμένη νομική μορφή και η ένωση, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται να το πράξει.

3. Η καταβολή του τιμήματος θα γίνει εφάπαξ με την ολοκλήρωση του έργου.

4. Με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, και ύστερα από πρόταση της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής του έργου, διακόπτεται η χρηματοδότηση του έργου και καταγγέλλεται η σύμβαση, εφόσον ο Ανάδοχος, με δική του ευθύνη, δεν παρέχει τις υπηρεσίες σύμφωνα με τη σύμβαση ανάθεσης. Για τα θέματα κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου και τις επιβαλλόμενες σε αυτόν κυρώσεις έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 34 του Π.Δ. 118/2007.

5. Χρόνος υλοποίησης του έργου

Ο χρόνος υλοποίησης του έργου είναι τρεις (3) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

6. Κατάρτιση και υποβολή προσφορών

Στον κυρίως φάκελο της προσφοράς των υποψήφιων αναδόχων πρέπει να γράφει ευκρινώς τις ενδείξεις:

1. τη λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα.

16PROC004519393_2016-06-03

2. τον πλήρη τίτλο της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό.
3. τον αριθμό της Διακήρυξης και τον πλήρη τίτλο της «Παροχή υπηρεσιών συμβούλου για την υποστήριξη της Δ/σης Σχεδιασμού Μητροπολιτικών Αστικών και Περιαστικών Περιοχών στην εκπόνηση Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων (ΣΜΠΕ) του ορεινού όγκου του Υμηττού και Σχεδίου Προεδρικού Διατάγματος».
4. τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα, καθώς και την ένδειξη: «ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ».

Οι προσφορές πρέπει:

- i. Να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα.
- ii. Να είναι δακτυλογραφημένες και να μη φέρουν ξέσματα, παράτυπες διορθώσεις, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ, θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένες και μονογραμμένες από τον διαγωνιζόμενο, η δε αρμόδια επιτροπή διενέργειας κατά τον έλεγχο θα μονογράψει τις διορθώσεις, προσθήκες, κλπ και γενικά θα επιβεβαιώνει ότι αυτές έγιναν πριν την αποσφράγιση της προσφοράς. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της επιτροπής.
- iii. Να υποβληθούν σε δύο (2) αντίτυπα, σε έντυπη μορφή που θα τεθούν μέσα στον ίδιο φάκελο προσφοράς. Σε ένα από τα δύο αντίτυπα και σε κάθε σελίδα αυτού, που θα είναι μονογραμμένη, θα γράφεται η λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και αυτό θα είναι το επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου, σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους. Η τεχνική και η οικονομική προσφορά πρέπει να υποβληθούν και σε ηλεκτρονική μορφή έκαστη σε ξεχωριστό οπτικό δίσκο (2 αντίτυπα σε οπτικό δίσκο CD).
- iv. Όλες οι σελίδες των προσφορών χρήζουν αρίθμησης.
- v. Να υποβληθούν προς την **Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υ.Π.ΕΝ. (πρώην Ε.Υ.Σ.Π.Ε.Δ.)**, στη διεύθυνση Ιτέας 2 και Ευρυτανίας, Αθήνα 115 23, 4^{ος} όροφος (υπόψη κας Φ. Πατραμάνη) έως την **17^η Ιουνίου 2016, ημέρα Παρασκευή και ώρα 15.00'.**

Ο φάκελος κάθε προσφοράς πρέπει να περιλαμβάνει:

A. Φάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»

Οι Προσφέροντες οφείλουν, μαζί με την προσφορά τους, να καταθέσουν επί ποινή αποκλεισμού τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Αίτηση συμμετοχής στον διαγωνισμό (με την μορφή επιστολής προς την Αναθέτουσα Αρχή), στην οποία θα πρέπει να αναφέρονται τα φυσικά ή/και νομικά πρόσωπα που απαρτίζουν τον υποψήφιο Ανάδοχο/Προσφέροντα και που υποβάλλουν την προσφορά. Στην Αίτηση, η οποία θα υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Προσφέροντα (ή σε περίπτωση ένωσης προσώπων και από τους νόμιμους εκπροσώπους όλων των συμμετεχόντων στην ένωση), θα δηλώνονται επίσης τα ποσοστά συμμετοχής κάθε μέλους στην ένωση, ο νόμιμος εκπρόσωπος κάθε μέλους και ο κοινός νόμιμος εκπρόσωπος της ένωσης. |
| <ul style="list-style-type: none"> • Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία: |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν. |
| <ol style="list-style-type: none"> 2. Να δηλώνεται ότι είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, επιμελητήριο ή επαγγελματική ένωση και κατέχουν όλες τις νόμιμες άδειες ίδρυσης και λειτουργίας, τις |

16PROC004519393-2016-06-03

<p>3. Να δηλώνεται ότι:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα κατωτέρω αδικήματα (παρ. 1 του άρθρου 41 του ΠΔ 60/2007), ήτοι: <ul style="list-style-type: none"> Α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου. Β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου. Γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων. Δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται από το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες. ▪ δεν έχουν καταδικαστεί για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας. ▪ δεν έχουν καταδικαστεί για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας. ▪ δεν τελούν σε πτώχευση, και επίσης ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης. ▪ είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους. ▪ δεν έχουν κηρυχθεί έκπτωτοι και δεν έχουν τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα και δεν έχουν αποκλεισθεί τελεσίδικα από Δημόσια Υπηρεσία, ΝΠΔΔ, ή ΝΠΙΔ του Δημοσίου τομέα επειδή δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις. ▪ δεν έχουν κριθεί ποτέ από αρμόδιο όργανο ένοχοι ψευδών δηλώσεων, κατά την παροχή πληροφοριών που τους ζητήθηκαν από τις Αναθέτουσες Αρχές, σχετικά με την ανταπόκρισή τους σε κριτήρια ποιοτικής επιλογής τους.
<p>4. Αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης.</p>
<p>5. Δεν έχουν διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από τις αναθέτουσες αρχές.</p>
<p>6. Η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο του προκηρυσσόμενου έργου.</p>
<p>7. Συνέταξαν την προσφορά σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, των οποίων έλαβαν γνώση και τους οποίους αποδέχονται ανεπιφύλακτα.</p>
<p>Σημειώνεται ότι η ως άνω Υπεύθυνη Δήλωση πρέπει να φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημέρας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.</p>

16PROC004519393_2016_06_03

<ul style="list-style-type: none"> • Νομιμοποιητικά στοιχεία της εταιρείας (π.χ. Ο.Ε.Κ εκπροσώπησης, καταστατικό κλπ).
<ul style="list-style-type: none"> • Παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος συμμετέχει στον διαγωνισμό με εκπρόσωπό του.
<ul style="list-style-type: none"> • Περιγραφή της επιχειρηματικής δομής (νομική μορφή, οργανόγραμμα, εύρος δραστηριοτήτων)
<ul style="list-style-type: none"> • Περιγραφή του συνόλου των δραστηριοτήτων του υποψήφιου Αναδόχου (αντικείμενο, προϊόντα / υπηρεσίες, πελατολόγιο)
<ul style="list-style-type: none"> • Πίνακα με τα κυριότερα αντίστοιχα έργα που εκτέλεσε κατά τα έξι (6) τελευταία έτη με αποδεικτικά στοιχεία.

Στην περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξία Προμηθευτών, πρέπει να κατατεθούν για κάθε μέλος της Ένωσης η υπεύθυνη δήλωση και τα δικαιολογητικά των ανωτέρω περιπτώσεων. Η ένωση προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται, υποχρεωτικά, είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης προμηθευτών.

Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης του έργου, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Σε περίπτωση που, εξ αιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση του αρμόδιου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ

Το **Παραστατικό εκπροσώπησης**, εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος συμμετέχει στον διαγωνισμό μέσω Αντιπροσώπου που δεν είναι νόμιμος εκπρόσωπός του, θα πρέπει να είναι για:

- **Φυσικά πρόσωπα:** πληρεξούσιο είτε απλή εξουσιοδότηση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής.
- **Α.Ε.:** απόφαση Δ.Σ. εκπροσώπησης για τον εν λόγω διαγωνισμό ή πληρεξούσιο εκπροσώπησης από τον υποψήφιο Ανάδοχο ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του.
- **Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε.:** Εταιρικό Ορισμού του Διαχειριστή και απλή εξουσιοδότηση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ή πληρεξούσιο εκπροσώπησης.

Β. Φάκελο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», ο οποίος διαιρείται στις παρακάτω ενότητες:

1. Ομάδα έργου (Δομή και σύνθεση οργανωτικού σχήματος)
2. Μεθοδολογία Υλοποίησης Έργου

16PROC0004519333-2016-06-03
 Η ενότητα «Ομάδα Έργου (Δομή και σύνθεση οργανωτικού σχήματος)» θα περιέχει τουλάχιστον τα εξής στοιχεία:

1. Αναλυτικό οργανωτικό σχήμα της Ομάδας Εργασίας που θα συστήσει ο Ανάδοχος για την εκτέλεση του έργου, με αναφορά στον Υπεύθυνο του Έργου. Στην Ομάδα Έργου του Συμβούλου θα πρέπει να συμμετέχουν κατ' ελάχιστον:
 - Υπεύθυνος έργου, Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ), με δεκαετή τουλάχιστον εμπειρία σε θέματα προστασίας περιβάλλοντος,
 - Πολεοδόμος ΠΕ, με οκταετή τουλάχιστον εμπειρία σε θέματα πολεοδομίας και χωροταξίας,
 - Τοπογράφος μηχανικός ΠΕ, με πενταετή τουλάχιστον εμπειρία σε γεωγραφικά συστήματα πληροφοριών.
2. Γενική περιγραφή των λειτουργιών που θα επιτελέσουν τα επιμέρους όργανα ή ενότητες που θα εμφανίζονται στο οργανωτικό σχήμα.
3. Κατάλογο στελεχών που θα αποτελέσουν την Ομάδα Έργου του Αναδόχου και επισήμανση της θέσης τους στο οργανωτικό σχήμα των έργων αυτών.
 Όσα στελέχη της Ομάδας Έργου του Προσφέροντος δεν αποτελούν μόνιμα στελέχη του (δηλ. δεν είναι υπάλληλοι ή μόνιμοι συνεργάτες του), αλλά πρόκειται να απασχοληθούν με Σύμβαση Έργου ειδικά για το Έργο αυτό, πρέπει να υποβάλουν υπεύθυνη δήλωση ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας με τον Προσφέροντα που καλύπτει όλη τη διάρκεια του Έργου.
4. Τέλος, πρέπει να επισυναφθούν στην ενότητα αυτή αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα για όλα τα μέλη της Ομάδας Έργου.

Η ενότητα «**Μεθοδολογία υλοποίησης του Έργου**» περιέχει αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο Προσφέρων σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο και ειδικότερα:

1. Αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο η Ομάδα Έργου σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο. Ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δοθεί στην κατανόηση των ιδιαίτερων απαιτήσεων του έργου. Η προσέγγιση που θα παρουσιαστεί στις προσφορές πρέπει να είναι αποτέλεσμα διερεύνησης και προσαρμογής στα ειδικά δεδομένα του έργου και στις συγκεκριμένες απαιτήσεις και στόχους.
2. Αναλυτική παρουσίαση της μεθοδολογίας και της διαδικασίας εκτέλεσης του προς ανάθεση έργου και τα μέτρα που θα λάβει ο προσφέρων για τη διασφάλιση της ποιότητας του έργου.
3. Παρουσίαση του αναλυτικού χρονοδιαγράμματος των εργασιών υλοποίησης του έργου και προγραμματισμός ολοκλήρωσης των επιμέρους παραδοτέων.
4. Οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την πρόταση του υποψήφιου Αναδόχου και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα διακήρυξη, αλλά και στα αντίστοιχα κριτήρια αξιολόγησης.

Γ. Φάκελο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», ο οποίος πρέπει να περιλαμβάνει:

1. την τιμή της προσφοράς (καθαρή αξία και συνολική αξία συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.)
2. το ποσοστό Φ.Π.Α.

σύμφωνα με το Παράρτημα Γ'.

Στην οικονομική προσφορά αναγράφεται η προσφερόμενη τιμή για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών και την άρτια και έγκαιρη ολοκλήρωση του φυσικού αντικείμενου της σύμβασης, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας Διακήρυξης.

16PROC004519393-2016-06-03

Η επιλογή του Αναδόχου καλύπτει και τις πάσης φύσεως λειτουργικές δαπάνες του κατά την υλοποίηση του έργου.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση του ευλόγου ή μη των προσφερόμενων τιμών, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

Τιμές

Οι προσφερόμενες τιμές πρέπει να είναι σε ΕΥΡΩ, θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς. **Η ολόγραφη αναγραφή υπερισχύει της αριθμητικής.** Στις προσφερόμενες τιμές περιλαμβάνονται όλες οι προβλεπόμενες νόμιμες κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη δαπάνη, η οποία θα απαιτηθεί για την υλοποίηση του έργου.

Δεν συμπεριλαμβάνεται ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.), ο οποίος πρέπει να αναφέρεται χωριστά και βαρύνει το Ελληνικό Δημόσιο.

Η τιμή με κρατήσεις και χωρίς Φ.Π.Α. θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς, ούτε σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της προσφοράς, αλλά ούτε κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε υποψήφιοι Ανάδοχοι υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

7. Ισχύς προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους αναδόχους **για εκατόν είκοσι (120) μέρες** από την επόμενη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η ισχύς της Προσφοράς μπορεί να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη λήξη της, για διάστημα ακόμη εκατόν είκοσι (120) ημερών.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος αυτής μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος αυτής αποσυρθεί, ο υποψήφιος Ανάδοχος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα σε έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.

Ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού στον ανάδοχο μπορεί να γίνει και με τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, τον δεσμεύει όμως μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

8. Αποσφράγιση – Αξιολόγηση προσφορών

8.1 Για την αποσφράγιση των προσφορών ισχύουν τα εξής:

1. Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος.
2. Αποσφραγίζονται και μονογράφονται ο φάκελος των Δικαιολογητικών και της Τεχνικής Προσφοράς και μονογράφεται η Πρωτότυπη κατά φύλλο από όλα τα μέλη της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης.

- 16PROC004519393-2016-06-03
3. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα αποσφραγισθεί μετά την αποδοχή των δικαιολογητικών και της Τεχνικής Προσφοράς. Ο πρωτότυπος φάκελος θα μονογραφηθεί από όλα τα μέλη της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης κατά φύλλο.
4. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες τεχνικές προσφορές δεν κριθούν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.
5. Η συνολική καθαρή τιμή (χωρίς ΦΠΑ) θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

8.2 Αξιολόγηση προσφορών

Η αξιολόγηση των προσφορών γίνεται από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης και περιλαμβάνει τα παρακάτω αναφερόμενα στάδια – βήματα.

1^ο στάδιο – βήμα: Διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής

Δικαιολογητικά για τον έλεγχο είναι τα αναφερόμενα στις σελίδες 4-6 «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» της παρούσας.

Η επιτροπή ελέγχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και σε περίπτωση που τα υποβληθέντα από κάποιον υποψήφιο σχετικά δικαιολογητικά δεν ικανοποιούν τις απαιτήσεις του παρόντος διαγωνισμού, τότε η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

2^ο στάδιο – βήμα: Βαθμολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς

Αξιολόγηση – βαθμολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς γίνεται μόνο για τους υποψήφιους, που δεν απορρίπτονται στο παραπάνω 1^ο στάδιο – βήμα.

Η βαθμολόγηση των Τεχνικών Προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα κριτήρια αξιολόγησης, όπως αυτά προσδιορίζονται στον αντίστοιχο παρακάτω πίνακα.

A/A	Κριτήρια Αξιολόγησης	Σ.Β.
A _i	Δομή και σύνθεση οργανωτικού σχήματος Ομάδας έργου	40%
C _i	Μεθοδολογία υλοποίησης του έργου	60%
ΣΥΝΟΛΟ		100%

Όλα τα κριτήρια βαθμολογούνται στην κλίμακα 1-10.

Η βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί τη βαθμολογία του.

Η συνολική βαθμολογία (B_i) είναι το άθροισμα των επιμέρους βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

$$B_i = 40\%A_i + 60\%C_i$$

Η Τεχνική Προσφορά του κάθε συμμετέχοντος αξιολογείται με βάση τη συνολική βαθμολογία του, ως προς αυτού με τη μεγαλύτερη συνολική βαθμολογία και υπολογίζεται από τον παρακάτω τύπο:

$$T_i = B_i / B_{\max} \times 10$$

16PROC004519393 2016-06-03

B_i : η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς i

B_{max} : η μεγαλύτερη από όλες τις συνολικές βαθμολογίες (η καλύτερη τεχνική βαθμολογία μεταξύ των συμμετεχόντων).

Ο βαθμός αυτός (T_i) θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 10 (ο Προσφέρων με την καλύτερη Τεχνική Προσφορά θα έχει $T_i = 10$).

Προτάσεις που, κατά την αξιολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς, συγκέντρωσαν συνολική βαθμολογία (B_i) μικρότερη του 6,5, δεν αξιολογούνται περαιτέρω και αποκλείονται από την περαιτέρω διαδικασία.

Κατόπιν, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού συντάσσει σχετικό πρακτικό, με τη βαθμολόγηση των Τεχνικών Προσφορών, όπου αναφέρονται και οι Τεχνικές Προσφορές που έχουν συγκεντρώσει συνολική βαθμολογία μικρότερη του 6,5 ή οι τεχνικές προσφορές που κρίθηκαν απαράδεκτες και απορρίπτονται.

Στη συνέχεια, γίνεται εισήγηση στην Αναθέτουσα Αρχή για την έγκριση του ανωτέρω πρακτικού.

Η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει απόφαση σχετικά με τα στάδια του ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής και αξιολόγησης της τεχνικής προσφοράς κατά της οποίας μπορεί να προσφύγει ο διαγωνιζόμενος.

Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής κοινοποιείται σε όλους τους διαγωνιζόμενους ταχυδρομικώς ή ηλεκτρονικά ή με τηλεομοιοτυπία.

Μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής προσφυγών ή την εξέταση τυχόν αποβληθεισών προσφυγών, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού ορίζει την ημερομηνία ανοίγματος των υποφακέλων των οικονομικών προσφορών και ενημερώνει ηλεκτρονικά ή με τηλεομοιοτυπία τους διαγωνιζόμενους που δεν αποκλείστηκαν κατά το στάδιο αυτό.

3ο στάδιο - βήμα: Αξιολόγηση της Οικονομικής Προσφοράς – τελικό αποτέλεσμα

Το κόστος O_i κάθε προσφοράς περιλαμβάνει το κόστος παροχής των απαιτούμενων υπηρεσιών και κάθε άλλο κόστος, το οποίο ορίζει ο υποψήφιος Ανάδοχος στην Οικονομική Προσφορά του.

Για τη συγκριτική αξιολόγηση των Οικονομικών Προσφορών θα ληφθεί υπόψη το συνολικό κόστος, χωρίς ΦΠΑ.

Οι οικονομικές προσφορές ανοίγονται μόνο για τους υποψήφιους, που δεν απορρίπτονται στο παραπάνω 2ο στάδιο – βήμα.

Η βαθμολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων είναι σχετική. Για κάθε Προσφέροντα θα υπολογισθεί ο συγκριτικός βαθμός της Οικονομικής προσφοράς του (O_i) ως εξής:

$$O_i = (K_{min}/K_i) \times 10$$

όπου:

K_i : το συνολικό ποσό σε Ευρώ έναντι του οποίου προτίθεται να εκτελέσει το Έργο ο Προσφέρων i , μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και

K_{min} : το συνολικό ποσό σε Ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, της χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς μεταξύ των συμμετεχόντων.

16PROC004519393 2016-06-03

Ο βαθμός αυτός (O_i) θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 10 (ο Προσφέρων με τη μικρότερη συνολική οικονομική προσφορά θα έχει O_i = 10).

Η Τεχνική Προσφορά έχει συντελεστή βαρύτητας 80% και η Οικονομική Προσφορά 20%.

Κατά το στάδιο της Τελικής Αξιολόγησης, υπολογίζεται η συνολική βαθμολογία των προσφορών και πραγματοποιείται η κατάταξή τους κατά φθίνουσα τάξη, με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$F_i = 80\% \times T_i + 20\% \times O_i$$

όπου:

F_i	η συνολική βαθμολογία της πρότασης i
T_i	η βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς της πρότασης i
O_i	η τιμή της Οικονομικής Προσφοράς χωρίς ΦΠΑ της πρότασης i

Η αξιολόγηση των προσφορών θα στηριχθεί αποκλειστικά και μόνο στα ανωτέρω κριτήρια.

Η πρώτη στον συγκριτικό πίνακα κατάταξης (μεγαλύτερος βαθμός F_i) θεωρείται η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Σε περίπτωση ισοβαθμίας, οι προσφορές που ισοβαθμούν κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά του βαθμού Τεχνικής Προσφοράς.

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των προσφορών συντάσσει πρακτικό με την τελική κατάταξη των προσφορών που υποβλήθηκαν στον Διαγωνισμό και εισήγηση για την επιλογή του Αναδόχου. Η επιλογή Αναδόχου και η κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού θα γίνει με έκδοση σχετικής Απόφασης.

8.3 Ενστάσεις

Η υποβολή ενστάσεων επιτρέπεται για τους λόγους και σύμφωνα με τους όρους και τη διαδικασία που προβλέπεται αναλυτικά από τις διατάξεις του άρθρου 15 του Π.Δ. 118/07 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (ΦΕΚ 150/Α/10.07.2007).

8.4 Λόγοι απόρριψης προσφορών

- Είναι αόριστες και δεν είναι δυνατόν να εκτιμηθούν ή είναι υπό αίρεση ή περιέχουν ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία, ή συνδυάζονται με προϋποθέσεις άσχετες με τους σκοπούς του παρόντος διαγωνισμού.
- Αποτελούν αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά.
- Περιέχουν εναλλακτικές προσφορές είτε στο σύνολό τους είτε για τα επιμέρους τμήματα του έργου.
- Δεν έχουν συνταχθεί και υποβληθεί σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα σχετικά κεφάλαια του παρόντος.
- Δεν περιλαμβάνουν τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά.

16PR00004519393-2016-06-03

- Δεν περιλαμβάνουν με σαφήνεια την προσφερόμενη τιμή ή/και εμφανίζουν τιμές σε οποιοδήποτε σημείο της τεχνικής προσφοράς.
- Ο χρόνος ισχύος τους ορίζεται μικρότερος των εκατόν είκοσι (120) ημερών,
- Δεν είναι σύμφωνες με τους επί μέρους υποχρεωτικούς όρους, όπου αυτοί αναφέρονται.
- Κατατέθηκαν εκπρόθεσμα.

8.5

i. Κατακύρωση

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας Διενέργειας του Διαγωνισμού και της Αξιολόγησης των Προσφορών, σύμφωνα με τα ανωτέρω, η αρμόδια αρχή καλεί τον υποψήφιο Ανάδοχο, στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός, να υποβάλει εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, όπως παρακάτω αναφέρεται, προκειμένου αυτός να ελεγχθεί από την αρμόδια Επιτροπή.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των Δικαιολογητικών κατακύρωσης συνιστά λόγο αποκλεισμού του προσφέροντος. Σε αυτή την περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή καλεί τον επόμενο στη σειρά του τελικού Πίνακα Κατάταξης των Διαγωνιζομένων υποψήφιο Ανάδοχο να υποβάλει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης και συνεχίζεται η διαδικασία ως ανωτέρω.

Η αρμόδια Επιτροπή ελέγχει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης και διαβιβάζει το πρακτικό της στην Αναθέτουσα Αρχή, η οποία και αποφαινεται σχετικά.

Μετά από την αποδοχή των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, εκδίδεται από την Αναθέτουσα Αρχή η απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού του έργου και γνωστοποιείται, με μέριμνά της, στον Ανάδοχο και τους λοιπούς συμμετέχοντες στον διαγωνισμό.

ii. Δικαιολογητικά κατακύρωσης

1.	<p>Απόσπασμα ποινικού μητρώου <u>έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης</u>, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα κατωτέρω αδικήματα:</p> <p>Α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου,</p> <p>Β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου,</p> <p>Γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,</p> <p>Δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται από το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, καθώς και για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.</p>
----	---

16PROC004519393-2016-06-03	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση και, επίσης ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.
3.	Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ:

- Αναφορικά με το απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, τα νομικά πρόσωπα πρέπει να το προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.).
- Στην περίπτωση ενώσεων προμηθευτών, οφείλουν να προσκομίσουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά των περιπτώσεων 1 έως και 3, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση.

Ο διαγωνιζόμενος, στον οποίο κατακυρώνεται το έργο, είναι υποχρεωμένος να προσέλθει μέσα σε (5) ημέρες από την αποστολή με τηλεομοιοτυπία (FAX) της κατακυρωτικής απόφασης, να υπογράψει τη σχετική σύμβαση, με την οποία θα καθορισθούν τυχόν λουπές λεπτομέρειες.

Αν παρέλθει η παραπάνω προθεσμία, χωρίς ο ανάδοχος να παρουσιασθεί για να υπογράψει τη σύμβαση, τότε κηρύσσεται έκπτωτος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 34 του Π.Δ. 118/07.

Το Ελληνικό δημόσιο διατηρεί το δικαίωμα λύσης της σύμβασης, αφού προηγηθεί ειδοποίηση προς τον αντισυμβαλλόμενο (Ανάδοχο), τουλάχιστον δύο μήνες πριν, και χωρίς οποιαδήποτε υποχρέωση του Ελληνικού Δημοσίου προς αποζημίωση του αντισυμβαλλόμενου.

8.6 Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, καθώς και η Επιτροπή Πιστοποίησης και Παραλαβής του έργου θα οριστούν με απόφαση της Υπηρεσίας.

Σημειώνεται ότι, κατά παρέκκλιση κάθε άλλης γενικής ή ειδικής διάταξης, για τα αποτελέσματα του σταδίου του ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής και του σταδίου της αξιολόγησης της τεχνικής προσφοράς μπορεί να εκδίδεται μία και μόνο εκτελεστή διοικητική πράξη από το κατά περίπτωση αρμόδιο όργανο. Επίσης, κατά παρέκκλιση κάθε άλλης γενικής ή ειδικής διάταξης, για τα αποτελέσματα του σταδίου της αξιολόγησης της οικονομικής προσφοράς και του σταδίου του ελέγχου των δικαιολογητικών κατακύρωσης του προσωρινού αναδόχου μπορεί να εκδίδεται μια και μόνο εκτελεστή διοικητική πράξη από το κατά περίπτωση αρμόδιο όργανο.

9. Σύμβαση

Ο υποψήφιος Ανάδοχος, στον οποίο γίνεται η κατακύρωση του διαγωνισμού, θα υπογράψει τη σχετική σύμβαση, στην οποία θα καθοριστούν οι λουπές λεπτομέρειες. Σχέδιο της Σύμβασης παρατίθεται στο Παράρτημα Β της παρούσας.

10. Ποινικές ρητρές

Σε περίπτωση ανακολουθίας ή μη συμμορφώσεως του Αναδόχου με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας για την ορθή εκτέλεση του ανατεθέντος έργου, ο Ανάδοχος δεν θα αμειφθεί.

Σε περίπτωση εκχώρησης από τον Ανάδοχο μέρους ή του συνόλου του κατακυρωθέντος έργου, χωρίς έγκριση της Υπηρεσίας και υπογραφή σχετικής προς τούτο πράξης, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα από αυτή.

Για οτιδήποτε δεν προβλέπεται στην παρούσα σύμβαση ισχύουν οι διατάξεις του Κανονισμού Προμηθειών του Δημοσίου (ΠΔ 118/2007) και η σύμβαση αυτή κατισχύει των κειμένων της προσφοράς του Αναδόχου.

11. Ζητήματα κυριότητας και πνευματικής ιδιοκτησίας

Το πλήρες και αποκλειστικό περιουσιακό δικαίωμα επί του έργου της έρευνας, το οποίο ο Ανάδοχος θα παραδώσει σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή σε εκτέλεση της Σύμβασης, μεταβιβάζονται επ' αόριστον στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία για πλήρη και απόλυτη χρήση και εκμετάλλευση από αυτή.

Όλη η εργασία, υπηρεσίες, διαγράμματα, σχέδια, πλάνα, στατιστικά στοιχεία, υπολογισμοί και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο ή υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας. Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του Ν.2121/1993 περί πνευματικής ιδιοκτησίας.

12. Υποχρεώσεις Αναδόχου

Μετά την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, ο Ανάδοχος θα υποβάλλει αναλυτικό πρόγραμμα ενεργειών στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία. Εάν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου προκύπτουν αλλαγές στο χρονοδιάγραμμα ενεργειών, τότε οι αλλαγές αυτές θα υποβάλλονται ως εισηγήσεις στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία, η οποία και θα τις εγκρίνει ή θα τις απορρίπτει κατά περίπτωση.

Καθ' όλη τη διάρκεια του έργου ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Επιβλέπουσα Υπηρεσία, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του έργου. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν το έργο (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.

13. Εμπιστευτικότητα

Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του Έργου, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Επιβλέπουσα Υπηρεσία

16PROC004519393-2016-06-03
 δικαιούται να υπαγάγει την επικοινωνία των μελών της και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία και δεν δεσμεύει την Επιβλέπουσα Υπηρεσία, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

14. Δικαίωμα ματαίωσης

Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού, διατηρεί το δικαίωμα, χωρίς καμία επιβάρυνση για το Δημόσιο:

1. Να αποφασίσει τη ματαίωση ή ακύρωση του διαγωνισμού εάν το αποτέλεσμα κρίνεται μη ικανοποιητικό ή εάν υπάρξει μεταβολή των αναγκών σε σχέση με το υπό ανάθεση έργο, οι δε διαγωνιζόμενοι παραιτούνται από κάθε απαίτηση κατά του Δημοσίου.
2. Να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της Διακήρυξης.
3. Να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, εφ' όσον ισχύουν οι προϋποθέσεις του ΠΔ 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/2007).

15. Μετάθεση χρονοδιαγράμματος

Η Επιβλέπουσα Υπηρεσία διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος του Έργου ή επί μέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του χρονοδιαγράμματος, εάν κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται, και στις περιπτώσεις αυτές ενημερώνει εγκαίρως τον Ανάδοχο για τη διαφοροποίηση του χρονοδιαγράμματος ως προς τη συγκεκριμένη δραστηριότητα.

16. Παρακολούθηση – παραλαβή – παραδοτέα

Τα Παραδοτέα του έργου είναι:

- Έκθεση, στην οποία θα αναπτύσσεται η επικαιροποίηση των στοιχείων της μελέτης προστασίας του Υμηττού, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Τεύχος Τεχνικών Προδιαγραφών του έργου (Παράρτημα Α) και τις απαιτήσεις της ΣΜΠΕ.
- Η επεξεργασία και επικαιροποίηση των χαρτών του σχεδίου ΠΔ, σύμφωνα με το Τεύχος Τεχνικών Προδιαγραφών.
- Η επεξεργασία των αποτελεσμάτων της διαβούλευσης της ΣΜΠΕ.
- Η επεξεργασία των άρθρων του σχεδίου του ΠΔ, όπου απαιτείται.

Ο χρόνος παράδοσης των παραδοτέων είναι τρεις (3) μήνες, εκτός από την επεξεργασία των αποτελεσμάτων της διαβούλευσης, η οποία θα πραγματοποιηθεί μετά τη διαδικασία δημοσιοποίησης της ΣΜΠΕ.

Ο Ανάδοχος υποβάλλει τα παραδοτέα του σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή στην Επιβλέπουσα Υπηρεσία, εκτός αν, κατά περίπτωση, ορίζεται διαφορετικά από την Επιβλέπουσα Υπηρεσία.

Στα παραδοτέα θα αναφέρονται οι συντάκτες και οι υπεύθυνοι και θα υπογράφονται από τον Συντονιστή της Ομάδας Έργου και τον Εκπρόσωπο του Αναδόχου ή τους Αναπληρωτές του. Παραδοτέο που δεν υπογράφεται από τον Συντονιστή της ομάδας έργου και από τον εκπρόσωπο του Αναδόχου θα επιστρέφεται ως απαράδεκτο.

16PROC004519393 2016-06-03
 Για παραδοτέα του Ανάδοχου πρέπει να βασίζονται σε στατική και κατάλληλα αποδεικτικά στοιχεία, να διακρίνονται από σαφήνεια και αντικειμενικότητα, να επισημαίνουν τυχόν προβλήματα και να περιέχουν τα προτεινόμενα από τον Ανάδοχο μέτρα επίλυσης αυτών και να είναι σύμφωνα με την προσφορά του.

Για την παραλαβή των παραδοτέων του Έργου, συγκροτείται Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου. Για κάθε μέλος ορίζεται και αναπληρωτής του.

17. Πληρωμές – Κρατήσεις

Η καταβολή της αμοιβής προς τον Ανάδοχο θα γίνεται με έκδοση τιμολογίου. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Με εντολή υπουργού
 Η Γενική Γραμματέας Περιβάλλοντος και Ενέργειας

Χριστίνα Μπαριτάκη

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ:

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

1α. Γρ. Υπουργού, κ. Παναγιώτη Σκουρλέτη

1β Γ.Γ. ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ & ΑΣΤΙΚΟΥ ΠΕΡ/ΝΤΟΣ
 ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ
**Δ/νση Σχεδιασμού Μητροπολιτικών Αστικών &
 Περιαστικών Περιοχών**
 Πανόρμου 2, 115 23 Αθήνα

1γ. **Πράσινο Ταμείο**
 Βίλα Καζούλη
 Λ. Κηφισίας 241, Κηφισιά 145 61

Εσωτερική διανομή:

1. Γραφείο Γ.Γ. Περιβάλλοντος και Ενέργειας
2. Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ ΥΠΕΝ

16PROC004519393 2016-06-03

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

- ☐ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ
- ☐ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
- ☐ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

16PROC004519393-2016-09-03

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

1. Συνοπτική περιγραφή του έργου

Κύρια κατεύθυνση του Αναδόχου είναι η διατήρηση, οργάνωση και ανάδειξη της έκτασης του ορεινού όγκου του Υμηττού ως χώρου ιδιαίτερων οικολογικών, ιστορικών και πολιτιστικών αξιών, καθώς και η αξιοποίησή της για χρήση αναψυχής, πολιτισμού και αθλητισμού. Γι' αυτόν τον λόγο απαιτείται μια ολοκληρωμένη διεπιστημονική προσέγγιση, που θα περιλαμβάνει την ανάλυση των στοιχείων και δεδομένων της περιοχής, την αξιολόγηση των δυνατοτήτων αξιοποίησής της, τον καθορισμό επιδιωκόμενων στόχων και την περιγραφή των ανάλογων παρεμβατικών μέτρων για την επίτευξη των στόχων.

Η ομάδα συμβούλων θα πρέπει να διαθέτει εμπειρία, διεπιστημονική διάρθρωση και συνδυασμό ποικίλων ειδικοτήτων, ώστε να πραγματοποιηθεί μια σφαιρική ανάλυση του αντικειμένου σχεδιασμού.

Στην παραδοτέα Έκθεση θα περιγράφονται τα γενικά στοιχεία της περιοχής και πιο αναλυτικά, τα ειδικότερα στοιχεία και δεδομένα. Στη φάση αυτή ο Ανάδοχος θα πραγματοποιήσει εργασίες πεδίου και θα συγκεντρώσει στοιχεία από τις αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

Στη συνέχεια, θα περιλαμβάνεται η ανάλυση και αξιολόγηση των στοιχείων και θα τεθούν οι στόχοι σχεδιασμού.

Κατόπιν, θα καθοριστούν οι προτεινόμενες δράσεις για την επίτευξη των στόχων, οι οποίες θα είναι συγκεκριμένες και με αναφορά σε μετρήσιμους δείκτες αποτελέσματος και επιπτώσεων.

Τα παραρτήματα θα περιλαμβάνουν το σύνολο των χαρτών, των σχεδίων και των φωτογραφικών αποτυπώσεων, όπως περιγράφονται αναλυτικά παρακάτω.

Τέλος, θα γίνει αναφορά στη βιβλιογραφία που χρησιμοποιήθηκε για την τεκμηρίωση των αποτελεσμάτων του σχεδιασμού.

Θα προβλέπεται η δημιουργία ηλεκτρονικής βάσης δεδομένων με το σύνολο της πληροφορίας που παρέχεται από τον Ανάδοχο.

2. Οργάνωση της πρότασης

Σε συνεργασία με τη Δ/ση Σχεδιασμού Μητροπολιτικών Αστικών και Περιαστικών Περιοχών θα πρέπει:

- Να αναγνωριστούν και να καθοριστούν το αντικείμενο και οι στόχοι της προστασίας, στα πλαίσια του νέου νομικού καθεστώτος που διέπει την περιοχή και τις κατευθύνσεις των προδιαγραφών.
- Να συνταχθούν εκ νέου οι χάρτες των ζωνών προστασίας του Σχεδίου ΠΔ, με συντεταγμένες.
- Να καθοριστούν νέες χρήσεις που έχουν προκύψει σε διάφορες περιοχές και καλύπτουν ανάγκες των Δήμων του ορεινού όγκου.
- Να διορθωθούν λάθη που έχουν εντοπιστεί από την εφαρμογή του Προεδρικού Διατάγματος μέχρι σήμερα.

16PROC004519393_2016-06-03

3. Συγκέντρωση και ανάλυση στοιχείων για την περιοχή

Σε αυτή την ενότητα, γίνεται καταγραφή και ανάλυση στοιχείων, παραμέτρων και δραστηριοτήτων που έχουν άμεση σχέση με τη λειτουργία του χώρου. Επίσης, γίνεται πρόβλεψη της τάσης εξέλιξης των χαρακτηριστικών της περιοχής στο άμεσο μέλλον. Ζητείται να αναγνωριστούν και να προσδιοριστούν οι εξωτερικοί παράγοντες που επιδρούν στη περιοχή και οι παράγοντες που μπορούν να έχουν σημαντική επίδραση (ρύπανση, πυρκαγιές, ανθρωπογενείς καταστροφές, κλπ).

Όπου τα υπάρχοντα στοιχεία δεν επαρκούν και είναι απαραίτητη Ειδική Μελέτη, να τεκμηριωθεί η ανάγκη διεξαγωγής της.

Για την αποτύπωση όλων των ακόλουθων παραγόντων και δραστηριοτήτων να χρησιμοποιηθούν χάρτες και συστήματα καταγραφής και αποτύπωσης (βάσεις δεδομένων, Γεωγραφικό Πληροφοριακό Σύστημα GIS).

Συγκεκριμένα πρέπει να αποτυπωθούν και να αναφερθούν:

- **Γεωγραφικά όρια, έκταση και διοικητική υπαγωγή περιοχής**

Να δοθούν η γεωγραφική θέση της προστατευόμενης περιοχής, η έκτασή της, το γεωγραφικό πλάτος και μήκος των ζωνών της περιοχής (φ^ο και λ^ο και ΕΓΣΑ '87).

- **Ιδιοκτησιακό καθεστώς**

Να περιγραφεί η εξέλιξη του ιδιοκτησιακού καθεστώτος και τα προβλήματα που έχουν προκύψει.

- **Καλύψεις – χρήσεις γης**

Να γίνει λεπτομερής αποτύπωση των δασικών, γεωργικών, χορτολιβαδικών εκτάσεων, λατομικών χώρων, συνεταιρισμών, καθώς και των κτηριακών εγκαταστάσεων.

- **Νομικό καθεστώς**

Αναφορά στις νομοθετικές διατάξεις (Νόμοι, ΠΔ, κλπ) που διέπουν τη λειτουργία και διαχείριση του χώρου (φυσικό περιβάλλον, χλωρίδα και πανίδα, αρχαιολογικοί χώροι, μνημεία, ύδατα, χρήσεις, υποδομές).

Συγκεκριμένα να αποτυπωθούν:

1. Το νομικό πλαίσιο που καθορίζει τα όρια της περιοχής και τις επιτρεπόμενες χρήσεις γης και δραστηριότητες εντός των ορίων της περιοχής.
2. Οι προϋπάρχουσες ρυθμίσεις προστασίας.
3. Οι δεσμεύσεις που προκύπτουν από την ευρωπαϊκή νομοθεσία.
4. Οι δεσμεύσεις για τη διαχείριση της περιοχής που προκύπτουν από διεθνείς, εθνικές και τοπικές πολιτικές που έχουν επίσημα υιοθετηθεί.

3.1 Αβιοτικά χαρακτηριστικά

- **Κλίμα και βιοκλίμα**

Με βάση τα κλιματολογικά στοιχεία να γίνει αναλυτικά περιγραφή στο κλίμα της περιοχής και να καταγραφεί κατά Koerpen. Επίσης, να περιγραφεί ο ρόλος που παίζει το κλίμα στη διαμόρφωση των οικοσυστημάτων της περιοχής. Να χρησιμοποιηθούν διαγράμματα και πίνακες και να συνεκτιμηθούν τα τοπογραφικά γνωρίσματα της περιοχής (υψόμετρο, εκθέσεις) στη διαμόρφωση των κλιματικών συνθηκών της περιοχής. Η περιοχή να καταταχθεί βιοκλιματικά κατά Μαυρομάτη (1980).

16PROC004519293 2016-06-03

- Γεωλογία, γεωμορφολογία

Τα βασικά στοιχεία ανάλυσης και χαρτογράφησης είναι τα ακόλουθα:

1. Τα είδη των πετρωμάτων που συγκροτούν το γεωλογικό υπόβαθρο.
2. Τα ιδιαίτερα γεωλογικά γνωρίσματα (π.χ στρωματογραφία ιζημάτων).
3. Οι γεωλογικές και γεωμορφολογικές διεργασίες και φαινόμενα, όπως σεισμοί, ολισθήσεις, κλπ. Η τοπογραφία της περιοχής (κλίσεις, υψόμετρα, εκθέσεις).

Εφόσον στην περιοχή διαπιστωθούν γεωλογικοί σχηματισμοί ιδιαίτερου ενδιαφέροντος, αυτοί να αναφερθούν ξεχωριστά, καθώς και οι τυχόν απειλές που διατρέχουν. Η θέση όλων αυτών των στοιχείων να εμφανίζεται στον γεωλογικό χάρτη της περιοχής.

Όπου είναι απαραίτητη ειδική Μελέτη με λήψη στοιχείων πεδίου και δειγματοληψίες, να τεκμηριωθεί η ανάγκη διεξαγωγής της.

- Έδαφος

Περιγράφονται τα εδάφη της περιοχής (μηχανική σύσταση, βαθμός στράγγισης, κλπ). Οι εργασίες αυτές θα πρέπει να βασίζονται σε υφιστάμενους εδαφολογικούς χάρτες, καθώς επίσης και σε εκτιμήσεις γεωλογικών πληροφοριών και άλλων υπαρχόντων εδαφολογικών πληροφοριών.

- Υδρολογία

Καταγράφονται και περιγράφονται:

1. Το υδρογραφικό δίκτυο της περιοχής.
2. Η τυχόν αλληλεξάρτηση επιφανειακών και υπόγειων υδάτων.
3. Οι πηγές.
4. Η ποιότητα των υδάτων.

- Τοπίο

Στην περιγραφή του τοπίου εντοπίζονται διάφορα σημαντικά στοιχεία του τοπίου. Ως σημαντικά στοιχεία εννοούνται φυσικοί σχηματισμοί και διαμορφώσεις μεγάλης ή μικρής έκτασης που λόγω θέσης τους επιδρούν σημαντικά στις οικολογικές λειτουργίες σε επίπεδο τοπίου ή αποτελούν σημεία που μπορούν να εστιάσουν το ενδιαφέρον των επισκεπτών. Ως τοπίο προσδιορίζεται τόσο το φυσικό (δασικές, χορτολιβαδικές, κ.α. εκτάσεις, ρέματα, φυσικό ανάγλυφο), όσο και το ανθρωπογενές (γεωργικές εκτάσεις και συνοδευτικές εγκαταστάσεις, εγκαταστάσεις αστικής χρήσης, διαμορφώσεις κήπων, καθιστικών, περιπάτων, κ.α.), δεδομένης της ιστορικής μακράς χρήσης και διαμόρφωσης του χώρου.

3.2 Βιοτικά χαρακτηριστικά

- Χλωρίδα – βλάστηση – τύποι οικοτόπων

Να γίνει μια σύντομη περιγραφή της χλωρίδας, της βλάστησης και των τύπων οικοτόπων του ορεινού όγκου, όπως και εντοπισμός επί χάρτη των ζωνών που φύεται, καθώς και τυχόν κινδύνων και προβλημάτων υποβάθμισής της.

- Πανίδα

Ομοίως και για την πανίδα, να γίνει μια σύντομη περιγραφή, που θα περιλαμβάνει τον κατάλογο των ειδών, όπως και εντοπισμό επί χάρτη των ζωνών που εντοπίζεται, καθώς και τυχόν κινδύνων και προβλημάτων όχλησης.

16PROC004519393-2016-06-03

Στην παράγραφο αυτή περιγράφονται οι κοινωνικές, οικονομικές και πολιτιστικές συνθήκες της προστατευόμενης περιοχής. Αναλύονται οι τομείς της ενδεχόμενης κοινωνικής και οικονομικής ζωής, που σχετίζονται με την προστασία, ανάδειξη και διαχείριση της προστατευόμενης περιοχής, ώστε να εξασφαλίζεται η σωστή αξιολόγηση των επιδράσεων των διαφόρων ανθρώπινων δραστηριοτήτων στο φυσικό περιβάλλον.

- **Ιστορικά στοιχεία αρχαιολογικοί χώροι και μνημεία**

Σε αυτή την ενότητα θα γίνει μία σύντομη ιστορική αναδρομή της εξελικτικής πορείας της συγκεκριμένης περιοχής, περιγράφοντας τους ιστορικούς χώρους, τον χαρακτήρα και τα πολιτιστικά μνημεία του ορεινού όγκου.

- **Υφιστάμενη κατάσταση της περιοχής**

Θα γίνει καταγραφή και χαρτογραφική απόδοση της σημερινής κατάστασης του χώρου που θα περιλαμβάνει τις υπάρχουσες κτηριακές εγκαταστάσεις, τις υποδομές και τις χρήσεις αυτών, τα δίκτυα, τις χρήσεις γης, κλπ.

- **Ανθρωπογενείς δραστηριότητες στην περιοχή**

Θα προσδιοριστούν οι ανθρωπογενείς δραστηριότητες που ασκούνται στην περιοχή (έκταση, βαθμός έντασης, χρήση φυσικών πόρων, παραγωγικότητα, τεχνική υποδομή και μέσα), θα αξιολογηθούν οι αλληλεπιδράσεις και οι επιπτώσεις τους στην προστασία και διαχείριση της περιοχής.

- **Περιήγηση, διαδρομές, αναψυχή**

Να καταγραφούν οι χώροι αναψυχής και τα σημεία ενδιαφέροντος και να αναλυθεί η ένταση και η διαβάθμιση της επισκεψιμότητας κατά τη διάρκεια του έτους, αξιολογώντας τις επιπτώσεις στο φυσικό και εν γένει προστατευμένο περιβάλλον και στη διαχείριση της περιοχής.

3.4 Αξιολόγηση και ανάδειξη των ιδιαίτερων γνωρισμάτων της περιοχής

- **Φυσικό περιβάλλον**

Αξιολόγηση των οικοτόπων και των ειδών χλωρίδας και πανίδας βάσει των κριτηρίων αξιολόγησης από τις ευρωπαϊκές οδηγίες (92/43 & 79/409), από άλλες διεθνείς συνθήκες και οργανισμούς (Σύμβαση της Βέρνης, Ευρωπαϊκή Σύμβαση του Τοπίου της Φλωρεντίας, κλπ), καθώς και από την εθνική νομοθεσία.

- **Ανθρωπογενές περιβάλλον**

Αξιολόγηση της επίδρασής του στα προστατευόμενα αντικείμενα. Εκτιμάται αν οι τάσεις εξέλιξης των ανθρώπινων δραστηριοτήτων στην περιοχή αναμένεται να διευκολύνουν ή να δυσχεράνουν τις προσπάθειες προστασίας και διατήρησής του.

- **Κοινωνικά και πολιτιστικά στοιχεία (αρχαιολογικοί χώροι, μνημειακά αντικείμενα)**

Αξιολόγηση αυτών σε τοπικό και εθνικό επίπεδο.

Με βάση τα παραπάνω, να αξιολογηθεί η περιοχή στο σύνολό της, να προσδιοριστούν τα συμπεράσματα από το σύνολο των αξιολογήσεων και να διατυπωθεί η αναγκαιότητα για περαιτέρω παρέμβαση και διαχείριση.

3.5 Καθορισμός βιωματικών και μακροπρόθεσμων στόχων

Θα περιγραφούν αναλυτικά οι επιδιωκόμενοι μακροπρόθεσμοι στόχοι βάσει των κατευθύνσεων, του θεσμικού πλαισίου, των υφιστάμενων δυνατοτήτων και των αναγκών προστασίας, διαχείρισης και ανάδειξης της περιοχής.

Οι ειδικοί στόχοι πρέπει να είναι εστιασμένοι και συγκεκριμένοι, ρεαλιστικοί και εφικτοί, μετρήσιμοι (δείκτες, ποσοτική ανάλυση, κλπ), τεκμηριωμένοι, να σχετίζονται με τα προστατευόμενα αντικείμενα, ιεραρχημένοι και χρονικά καθορισμένοι.

Η εφικτότητά τους θα πρέπει να ελέγχεται, αφού συνεκτιμηθούν παράγοντες που μπορεί να επιδρούν θετικά ή αρνητικά όπως:

- Το νομικό καθεστώς του αντικειμένου.
- Η υφιστάμενη κατάσταση του αντικειμένου.
- Ο διαθέσιμος χρόνος.
- Οι διαθέσιμοι οικονομικοί πόροι, τεχνικά μέσα και ανθρώπινο δυναμικό.
- Οι επιδράσεις του κοινωνικού - πολιτιστικού περιβάλλοντος.

3.6 Αναγνώριση προβλημάτων, κινδύνων και απειλών

- Να αναγνωριστούν οι κοινωνικοί, οικονομικοί, νομικοί και περιβαλλοντικοί περιορισμοί και υποχρεώσεις που υφίστανται στο καθορισμό των στόχων του Σχεδιασμού (πχ. παρουσία απειλούμενων ειδών, ύπαρξη μνημειακών αντικειμένων, κλπ.)
- Να αναγνωριστούν οι απειλές και οι πιέσεις που προέρχονται από περιβαλλοντικές, κοινωνικές και οικονομικές διεργασίες και δραστηριότητες (πχ. αλλαγή κλίματος, βόσκηση, καταπάτηση δασικών εκτάσεων).
- Να αναγνωριστούν και να αξιολογηθούν μελλοντικές τάσεις πιέσεων (π.χ. αύξηση επισκεπτών στον χώρο, αύξηση οικονομικών δραστηριοτήτων, κλπ), καθώς και δυνατότητες που μπορούν να επιδράσουν θετικά στη λειτουργία του χώρου (αποκατάσταση μνημείων και ανάδειξη ιστορικών στοιχείων, οριοθέτηση του χώρου πρόσβασης των επισκεπτών, κλπ).
- Να περιγραφούν το είδος, η ένταση, οι πηγές και τα αίτια κάθε είδους απειλής που θέτει σε κίνδυνο φυτικούς ή ζωικούς οργανισμούς, ενδιαιτήματα και αντικείμενα στην υπό μελέτη περιοχή.

Οι συνηθέστεροι κίνδυνοι που πρέπει να εξετάζονται σε κάθε περίπτωση είναι:

- Ανεξέλεγκτη ανάπτυξη του οικιστικού ιστού.
- Πυρκαγιές.
- Λειτουργία λατομικών χώρων.
- Ασύμβατες χρήσεις (δρόμοι, βιομηχανία, κλπ).
- Ανεξέλεγκτη επισκεψιμότητα.
- Αστική ρύπανση από ανθρώπους και οχήματα.

3.7 Προτάσεις παρεμβάσεων

• Άξονες παρεμβάσεων

Ενδεικτικά, άξονες παρεμβάσεων θα πρέπει να θεωρούνται οι εξής:

16PROC004519393-2016-06-03

- Δάση – δομικές εκτάσεις (διαχείριση, προστασία, διατήρηση).
- Αναψυχή – Υπαίθριος αθλητισμός (ανάπτυξη εναλλακτικών μορφών επίσκεψης, οχλήσεις, περιορισμοί).
- Προστασία και διατήρηση των τύπων οικοτόπων, των ειδών αυτοφυούς χλωρίδας και άγριας πανίδας.
- Διατήρηση των δομικών στοιχείων του τοπίου και των γεωλογικών χαρακτηριστικών.
- Προστασία και διατήρηση ιδιαίτερων στοιχείων του τοπίου, λόγω της φυσικής ή πολιτισμικής τους σημασίας, της μοναδικότητάς τους ή της αντιπροσωπευτικότητάς τους.
- Ανάπτυξη προγραμμάτων για την αξιοποίηση και ανάδειξη των αρχαιολογικών, πολιτιστικών φυσικών μνημείων της περιοχής, των παραδοσιακών γεωργο-κτηνοτροφικών δραστηριοτήτων.
- Κτήρια, υποδομές (προτάσεις αξιοποίησης υπαρχόντων υποδομών και κτηρίων με νέες συμβατές χρήσεις ως προς τον χαρακτήρα της προστατευόμενης περιοχής).
- Επικοινωνία, έρευνα, ενημέρωση και εκπαίδευση του κοινού.

Η προστασία του ορεινού όγκου, θα πρέπει να διέπεται από τις παρακάτω γενικές κατευθύνσεις και όρους:

- Ο σχεδιασμός να στοχεύει όχι μόνο στην προστασία και διατήρηση του φυσικού και ανθρωπογενούς περιβάλλοντος και της πολιτιστικής κληρονομιάς, αλλά και στη βιώσιμη κοινωνική, περιβαλλοντική και οικονομική ανάπτυξη της ευρύτερης περιοχής.
- Η αξιολόγηση της περιοχής να γίνει όχι μόνο για τη βιολογική, οικολογική και επιστημονική της αξία, αλλά και για την κοινωνική, παιδαγωγική και πολιτιστική της σημασία.
- Οι προτεινόμενες χρήσεις γης, να μη στοχεύουν μόνο στην προστασία και διατήρηση του φυσικού περιβάλλοντος και της πολιτιστικής κληρονομιάς, αλλά και στην αποκατάστασή τους και τη βιώσιμη λειτουργία τους με υψηλό βαθμό προστασίας και
- Οι προτεινόμενες παρεμβάσεις να είναι συμβατές με το χαρακτήρα, τη λειτουργία και τη φυσιογνωμία του συγκεκριμένου χώρου.
- Οι προτεινόμενες χρήσεις και παρεμβάσεις να εξασφαλίζουν τις προϋποθέσεις για την αναβάθμιση και την αύξηση του πρασίνου του ορεινού όγκου.
- Η διαχείριση των επισκεπτών με σκοπό την ενημέρωση, την εκπαίδευση, τον πολιτισμό, την αναψυχή πρέπει να επιτρέπει τη διατήρηση των φυσικών χαρακτηριστικών της περιοχής.
- Οι προτεινόμενες παρεμβάσεις να αποσκοπούν στην ανάκτηση υποβαθμισμένων περιοχών, και τη δημιουργία χώρων πρασίνου (λατομεία κλπ).
- Τέλος οι προτεινόμενες παρεμβάσεις πρέπει να σκοπεύουν στην προστασία της αγροτικής γης και του τοπίου.

3.8 Ανάλυση των εναλλακτικών προτάσεων παρεμβάσεων

Στην ενότητα αυτή παρουσιάζονται παρεμβατικές δράσεις, χρήσεις και δραστηριότητες που πρέπει να εφαρμοστούν για την επίτευξη των εφικτών στόχων του σχεδιασμού σε σχέση με το υφιστάμενο πλαίσιο προστασίας. Σύμφωνα με την ιεράρχηση των ειδικών στόχων, να καθοριστούν και να περιγραφούν οι προτάσεις υλοποίησής τους. Για κάθε στόχο να αναγνωριστούν και να εξεταστούν

16PROC004519393-2016-06-03
 οι διάφοροι τρόποι επίτευξης τους σύμφωνα με τα κριτήρια και τους άξονες παρεμβάσεων που έχουν τεθεί, καθώς και με τον προϋπολογισμό της προτεινόμενης επέμβασης.

Επίσης θα πρέπει να παρουσιαστεί η σχέση των στόχων και των προτεινόμενων μέτρων.

Οι προτάσεις-μέτρα εφαρμογής ανάλογα με τον τύπο επέμβασης διακρίνονται ως εξής:

α. Ενεργητικά μέτρα, τα οποία ανάλογα με το βαθμό επέμβασης κατηγοριοποιούνται σε μέτρα περιορισμένης επέμβασης και μέτρα δυναμικής επέμβασης.

β. Ρυθμιστικά μέτρα, τα οποία περιλαμβάνουν ρυθμίσεις θεσμικού τύπου, όπως δασικές απαγορευτικές διατάξεις, περιορισμοί στην πρόσβαση, αποφάσεις των αρμόδιων αρχών και φορέων).

Θα περιγραφούν εναλλακτικά σενάρια ανάλογα με το βαθμό επέμβασης – προστασίας, σε σχέση πάντα με το υφιστάμενο πλαίσιο προστασίας του ορεινού όγκου.

Επίσης θα παρουσιαστεί με τη μορφή πίνακα ή κειμένου:

- Συγκεντρωτικός κατάλογος των προτάσεων – μέτρων.
- Χρονοδιάγραμμα που θα καθορίζει τη χρονική στιγμή υλοποίησης των προτεινόμενων μέτρων και δραστηριοτήτων και τους φορείς υλοποίησής τους.
- Ιεράρχηση ενεργειών.
- Απαραίτητες ειδικές μελέτες που απαιτούνται για τα επιμέρους έργα.

3.9 Παραρτήματα

- Χάρτες και γεωγραφικό υλικό

Α) Χάρτες περιγραφής – ανάλυσης της περιοχής

1. **Χάρτης προσανατολισμού της περιοχής** (κλ. 1:50.000). (όρια περιοχής, οδικό δίκτυο, ισοΰψεις καμπύλες, υδρογραφικό δίκτυο, θέσεις οικισμών, εκκλησίες, αρχαιολογικοί χώροι, συγκοινωνίες).
2. **Τοπογραφική αποτύπωση της περιοχής** (κλ. 1:25.000). (προσβασιμότητα-οδικό δίκτυο, δασικό δίκτυο, αγροτικό δίκτυο, μονοπάτια-διαδρομές, όρια περιοχής-ζώνες προστασίας, είσοδοι-πύλες, ισοΰψεις).
3. **Χάρτης ανθρωπογενούς περιβάλλοντος της περιοχής – υφιστάμενη κατάσταση** (κλ. 1:25.000). (κτηριακό, μνημειακό απόθεμα, αρχαιολογικοί χώροι, υφιστάμενες χρήσεις, χώροι αναψυχής, οδικό δίκτυο, ισοΰψεις, όρια περιοχής, ζώνες προστασίας).
4. **Χάρτης δικτύων υποδομής της περιοχής** (κλ. 1:25.000).
5. **Χάρτης υδρογραφικού δικτύου της περιοχής** κλ. 1:25.000). (ρέματα, πηγές, δεξαμενές, υδραγωγείο)
6. **Χάρτης γεωλογικός της περιοχής** κλ. 1:25.000).
7. **Χάρτης χρήσεων κάλυψης γης της περιοχής** (κλ. 1:25.000). (Να σημειωθεί και το υδρογραφικό δίκτυο)
8. **Χάρτης βλάστησης της περιοχής** (κλ. 1:25.000).
9. **Χάρτης κλίσεων του εδάφους της περιοχής** (κλ. 1:25.000).
10. **Χάρτης εδαφολογικός της περιοχής** (κλ. 1:25.000).

16PROC004510393 2016 06 03

β) Χάρτες της περιοχής με τις προτάσεις – παρεμβάσεις

1. Χάρτες της περιοχής για κάθε εναλλακτικό σενάριο με τις αντίστοιχες παρεμβάσεις (κλ. 1:25.000). Ζώνες προστασίας, χρήσεις γης, όροι δόμησης.
 2. Χάρτης Σχεδίου Προεδρικού Διατάγματος (κλ. 1:10.000). Θα αποτυπώνει τις ζώνες προστασίας που θα αποφασιστούν.
- **Σχέδια – διαγράμματα:** τυχόν σχέδια και διαγράμματα που θα χρειαστεί να γίνουν στα πλαίσια της έκθεσης (νέα και επικαιροποίηση παλαιών)
 - **Φωτογραφική τεκμηρίωση**
Θα περιλαμβάνει ολοκληρωμένη σειρά φωτογραφιών που θα καλύπτει και θα αποτυπώνει:
 - Τη γενική άποψη του ορεινού όγκου
 - Τις κτηριακές εγκαταστάσεις που μπορούν να χρησιμοποιηθούν
 - Τις υποδομές
 - Τα ιδιαίτερα φυσικά χαρακτηριστικά της περιοχής
 - Τα σημεία έντονης ανθρώπινης δραστηριότητας
 - Τα σημεία παρέμβασης

16PROC004519393 2016-09-03

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β
ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ανάθεσης του έργου: «Παροχή υπηρεσιών συμβούλου για την υποστήριξη της Δ/σης Σχεδιασμού Μητροπολιτικών Αστικών και Περιαστικών Περιοχών στην εκπόνηση Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων (ΣΜΠΕ) του ορεινού όγκου του Υμηττού και Σχεδίου Προεδρικού Διατάγματος».

Στην Αθήνα σήμερα 2016 στα γραφεία της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας (πρώην Ε.Υ.Σ.ΠΕ.Δ.), στη διεύθυνση Ιτέας 2 και Ευρυτανίας, Αθήνα 115 23, οι συμβαλλόμενοι:

- α) Η που εδρεύει και εκπροσωπείται στην παρούσα νόμιμα από
- β) Η εταιρεία «.....» με νόμιμο εκπρόσωπο τον κ. αποκαλούμενη εφεξής Ανάδοχος και με ΑΦΜ

έχοντας υπόψη:

1. Την με αριθμό διακήρυξη.
2. Τον σχετικό Δημόσιο Ανοικτό Διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά σε ευρώ, ο οποίος διενεργήθηκε την ...-...-2016 για την υλοποίηση του έργου «Παροχή υπηρεσιών συμβούλου για την υποστήριξη της Δ/σης Σχεδιασμού Μητροπολιτικών Αστικών και Περιαστικών Περιοχών στην εκπόνηση Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων (ΣΜΠΕ) του ορεινού όγκου του Υμηττού και Σχεδίου Προεδρικού Διατάγματος».
3. Την με αριθμό πρωτοκόλλου/2016 προσφορά του Αναδόχου (δικαιολογητικά συμμετοχής, φάκελος τεχνικής προσφοράς, φάκελος οικονομικής προσφοράς), η οποία υποβλήθηκε στο πλαίσιο του προαναφερόμενου διαγωνισμού που επισυνάπτεται στην παρούσα σύμβαση και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.
4. Τα πρακτικά του διαγωνισμού και την υπ' αριθμό/2016 Απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, με την οποία κατακυρώθηκε στον Ανάδοχο η ανάθεση του έργου.
5. Την υπ' αριθμό/2016 ανακοίνωση της Αναθέτουσας Αρχής, με την οποία κοινοποιήθηκε στον Ανάδοχο η εν λόγω κατακύρωση,
6. Την με αριθμ. πρωτ. διατύπωση σύμφωνης γνώμης για την προέγκριση της διαδικασίας ανάθεσης της παρούσας σύμβασης της
7. Την Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986, όπως ισχύει, ότι «δεν έχει εκδοθεί καταδικαστική απόφαση κατά την έννοια του άρθρου 3 του Ν. 3310/2005 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 3 του Ν. 3414/2005», για τον Ανάδοχο.

Δήλωσαν, συμφώνησαν και συναποδέχτηκαν τα παρακάτω:

Άρθρο 1: Αντικείμενο της Σύμβασης

Ανατίθεται στον Ανάδοχο το έργο «Παροχή υπηρεσιών συμβούλου για την υποστήριξη της Δ/σης Σχεδιασμού Μητροπολιτικών Αστικών και Περιαστικών Περιοχών στην εκπόνηση Στρατηγικής Μελέτης

16PROC004519393-2016-06-03
 Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων (ΣΜΚΠΕ) του ορεινού όγκου του Υμηττού και Σχεδίου Προεδρικού Διατάγματος», σύμφωνα με τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη που ορίζονται ακολούθως.

Άρθρο 2: Συμβατικά Τεύχη

Τα Συμβατικά Τεύχη και στοιχεία για την εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης είναι κατά σειρά ισχύος τα ακόλουθα:

1. Η παρούσα Σύμβαση
2. Το Τεύχος Διακήρυξης με τα Παραρτήματά του,
3. Η Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου,
4. Η Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου,

Άρθρο 3: Αμοιβή – κρατήσεις – τρόπος πληρωμής

Η αμοιβή του Αναδόχου ανέρχεται στο ποσό των€, πλέον για ΦΠΑ 23% (ήτοι συνολικά€), που θα βαρύνει τις πιστώσεις του Πράσινου Ταμείου.

Ως προς τον τρόπο πληρωμής, τις κρατήσεις, κλπ ισχύουν τα αναφερόμενα στη Διακήρυξη.

Άρθρο 4: Προθεσμίες

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε τρεις (3) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της παρούσας. Ο χρόνος αυτός αποτελεί τον καθαρό χρόνο ολοκλήρωσης της παροχής υπηρεσιών.

Η παρούσα συντάχτηκε, αναγνώστηκε, βεβαιώθηκε και υπογράφεται από τους συμβαλλόμενους σε οκτώ (8) γνήσια, όμοια πρωτότυπα, από τα οποία τα δύο (2) παρέλαβε ο δεύτερος των συμβαλλομένων, ενώ τα άλλα έξι (6) για χρήση της Υπηρεσίας.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για την Αναθέτουσα αρχή

Για τον Ανάδοχο

Ο

Ο Εκπρόσωπος

16PROC004519393 2018-08-03

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Για την Προκήρυξη Διαγωνισμού με τίτλο «Παροχή υπηρεσιών συμβούλου για την υποστήριξη της Δ/σης Σχεδιασμού Μητροπολιτικών Αστικών και Περιαστικών Περιοχών στην εκπόνηση Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων (ΣΜΠΕ) του ορεινού όγκου του Υμηττού και Σχεδίου Προεδρικού Διατάγματος»

ΠΡΟΣ: Αναθέτουσα Αρχή – Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας (πρώην ΕΥΣΠΕΔ)

Στοιχεία Υποψηφίου Ανάδοχου:

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ

Το Συνολικό Τίμημα του Προτεινομένου έργου ανέρχεται σε **(ολογράφως και αριθμητικά)**Ευρώ, χωρίς ΦΠΑ, και **(ολογράφως και αριθμητικά)**Ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, και δηλώνω ως υποψήφιος ότι έχω λάβει γνώση όλων των όρων του Διαγωνισμού και τους αποδέχομαι ρητά και ανεπιφύλακτα.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΚΑΘΑΡΟ ΠΟΣΟ (ΧΩΡΙΣΦ.Π.Α.)	Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ (ΜΕ Φ.Π.Α.)

Τόπος – Ημερομηνία:

Υπογραφή Προσφέροντος ή Νόμιμου Εκπροσώπου αυτού & Σφραγίδα.