



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ
ΜΟΝΑΔΑ Γ' ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Αθήνα, 29/7/2013

Αρ. πρωτ.: ΟΙΚ. 120637

Α Π Ο Φ Α Σ Η

Ταχ. Δ/ση: Ευρυτανίας και Ιτέας 2
 Ταχ. Κωδ.: 115 23 Αθήνα
 Πληροφορίες: Τζίμα Σωσάνα
 Τηλ.: 213-1500 984
 Fax: 213-1501 044
 E-mail: stzima@mou.gr

ΘΕΜΑ: Πρόχειρος μειοδοτικός διαγωνισμός για τη διοργάνωση ενημερωτικής ημερίδας του προγράμματος «Δράση για το κλίμα» του χρηματοδοτικού μέσου LIFE

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν.1558/1985 (ΦΕΚ 137/Α/26-7-1985) «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα», όπως αυτός τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το Ν. 2081/92 (ΦΕΚ 154/Α/1992) και κωδικοποιήθηκε με το Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα»,
2. Το Π.Δ. 51/1988 «Οργανισμός Υπουργείου Περιβάλλοντος Χωροταξίας & Δημοσίων Έργων (ΦΕΚ 19/Α/1-2-1988), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
3. Την Πρωθυπουργική Απόφαση με αρ. 2876/7-10-2009 (ΦΕΚ 2234/07-10-09) αλλαγής τίτλου Υπουργείων, που μετονομάζει το Υ.ΠΕ.ΧΩ.ΔΕ. σε Υπουργείο Περιβάλλοντος Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής,
4. Το Π.Δ. 189/2009 (ΦΕΚ 221/Α'/2009) «Καθορισμός και ανακατανομή αρμοδιοτήτων των Υπουργείων»,
5. Το Π.Δ. 28/2010 (ΦΕΚ 64/Α'/6-4-2010) «Ανακατανομή αρμοδιοτήτων των Υπουργείων και τροποποιήσεις του Π.Δ. 189/2009»,
6. Την υπ' αριθμ. 50347/17-12-2009 Κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και της Υπουργού ΠΕΚΑ, περί διορισμού Ειδικού Γραμματέα στο ΥΠΕΚΑ ως προϊσταμένου της Κεντρικής Υπηρεσίας Υδάτων (ΦΕΚ Β' 539/29-12-2009),
7. Το Π.Δ. 110/2011 (ΦΕΚ 243/Α/11-11-2011) «Διορισμός Αντιπροέδρων της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών»,
8. Το Ν.2362/1995 (ΦΕΚ 247/Α/27-11-1995) «Περί κώδικα Δημοσίου Λογιστικού», ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις, όπως τροποποιήθηκε από το Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ 141/Α/17-08-2010) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη»,
9. Του Ν.2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α/1-2-1995) «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»,
10. Το Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/16-3-2007) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων

έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005»,

11. Το Π.Δ 118/2007 «Κανονισμός προμηθειών του Δημοσίου» (ΦΕΚ 150/Α/2007),
12. Το Π.Δ.113/2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 194/Α/2010),
13. Την υπ' αρ. 35130/739/9-8-2010 (ΦΕΚ 1291/Β/11-8-2010) Υπουργική Απόφαση «Αύξηση των χρηματικών ποσών του αρθρ. 83 παρ. 1 του Ν. 2362/1995 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων»,
14. Την υπ' αρ. Π1/4089/04-11-2011 (ΦΕΚ 2498/Β/4-11-2011) Υπουργική Απόφαση «Εξάιρεση από την ένταξη στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών (Ε.Π.Π.) μέχρι 31.12.2012, προμηθειών που εντάσσονται σε συγχρηματοδοτούμενα επιχειρησιακά προγράμματα»,
15. Την υπ' αριθ. 2024709/601/0026/7-5-1998 Υπουργική Απόφαση «Καθορισμός δικαιολογητικών των δαπανών του Δημοσίου για προμήθειες και εργασίες»,
16. Το Ν. 2860/2000 «Διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχος του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 251/14-11-2000), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
17. Το Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013» (ΦΕΚ Α' 267/3-12-2007), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και ειδικότερα τα άρθρα 5, 10, 12 και 18 αυτού,
18. Την με αρ. πρωτ. 14053/ΕΥΣ 1749/27-3-2008 Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
19. Το Ν.3861/2010 (ΦΕΚ112/Α/13-7-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο»,
20. Το Ν. 3845/2010 (ΦΕΚ 65/Α/6-5-2010) «Μέτρα για την εφαρμογή του μηχανισμού στήριξης της ελληνικής οικονομίας από τα κράτη-μέλη της Ζώνης του ευρώ και το Διεθνές Νομισματικό Ταμείο»,
21. Την με υπ' αριθμ. Ε (2007) 5442/5-11-2007 απόφαση της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων για την έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ και ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ»,
22. Την με υπ' αριθμ. 34756/11/5-1-2001 Κ.Υ.Α. σύστασης Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε.Π. Περιβάλλον - Αειφόρος Ανάπτυξη όπως τροποποιήθηκε με τις αρ. πρωτ. 121308/18-7-2008 και 166200/24-2-2011 Αποφάσεις,
23. Την ΚΥΑ με αρ. 19883/10-09-2008 (ΦΕΚ 1957/Β/2008) «Διάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Περιβαλλοντικών Δράσεων στο Υπουργείο Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 5γ του άρθρου 5 του Ν.3614/2007», όπως τροποποιήθηκε με την απόφαση αρ. 15078/2012 (ΦΕΚ 980/Β/29.3.2012),
24. Το Π.Δ. 119/2013 (ΦΕΚ 153/Α'/25.06.2013) περί διορισμού Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών,
25. Την με αρ. Υ331/12.7.2013 (ΦΕΚ 1717/Β'/12.7.2013) περί τροποποίηση της υπ' αριθμ. Υ46 απόφασης του Πρωθυπουργού περί «Καθορισμού αρμοδιοτήτων του Αναπληρωτή Υπουργού Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής Σταύρου Καλαφάτη» (Β' 2101),
26. Την με αρ. 41620/10.09.2012 Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού ΠΕΚΑ, περί διορισμού του κ. Κων/νου Τριάντη στη θέση του Ειδικού Γραμματέα Υδάτων του ΥΠΕΚΑ (ΦΕΚ 433/Υ.Ο.Δ.Δ./13.09.2012),
27. Την με αρ. Οικ. 12123/25.02.2013 Κοινή Απόφαση του Υπουργού Περιβάλλοντος Ενέργειας & Κλιματικής Αλλαγής και του Αναπληρωτή Υπουργού Περιβάλλοντος Ενέργειας & Κλιματικής Αλλαγής (ΦΕΚ 499/Β'/05.03.2013) «Εξουσιοδότηση υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» του

- Υπουργού και «Με εντολή Αναπληρωτή Υπουργού» του Αναπληρωτή Υπουργού Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής στους Γενικούς και Ειδικούς Γραμματείς καθώς και στους Προϊσταμένους των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων, Τμημάτων, Αυτοτελών Γραφείων και Ειδικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής»,
28. Την με αρ. πρωτ. 48140/ΔΕ-8231/9-11-2011 Απόφαση ένταξης του έργου στο ΠΔΕ 2011, στη ΣΑΕ075/8, με κωδικό αριθμό 2011ΣΕ07580141 με τίτλο: «ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΕΙΔΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ»,
 29. Την με αρ. πρωτ. Οικ.172456/11-10-2011 Απόφαση ένταξης της Οριζόντιας Πράξης «Υποστήριξη της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Περιβαλλοντικών Δράσεων» στα Επιχειρησιακά Προγράμματα «Περιβάλλον – Αειφόρος Ανάπτυξη», «Μακεδονία – Θράκη», «Κρήτη και Νήσοι Αιγαίου», «Θεσσαλία – Στερεά Ελλάδα – Ήπειρος» και «Αττική»,
 30. Την εντολή κατανομής χρηματοδότησης του Υπουργού Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών & Δικτύων με αρ.πρωτ. 40969/ΔΕ-4945/25.9.2012,
 31. Την με αρ. πρωτ. οικ. 175035/23.12.2011 Απόφαση της ΕΥΔ Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. για προέγκριση της υλοποίησης του Υποέργου της Πράξης με ίδια μέσα,
 32. Την με αρ. πρωτ. 213726/23.12.2011 Απόφαση της Ε.Υ.Σ.ΠΕ.Δ. για έγκριση υλοποίησης, με ίδια μέσα, της Πράξης: «Υποστήριξη της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Περιβαλλοντικών Δράσεων»,
 33. Την ανάγκη διοργάνωσης ενημερωτικής ημερίδας για τους δυνητικούς δικαιούχους και τα ενδιαφερόμενα μέρη, στο πλαίσιο της προετοιμασίας του προγράμματος «Δράση για το κλίμα» του χρηματοδοτικού μέσου LIFE για την επόμενη Προγραμματική Περίοδο, 2014-2020,
 34. Την με αρ. πρωτ. 39873/1448/3.7.2013 επιστολή της Δ/νσης Περιβαλλοντικού Σχεδιασμού/Τμήμα Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος με την οποία ζητείται η συμμετοχή της Υπηρεσίας μας, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων μας, στην προετοιμασία και διεξαγωγή της εν λόγω ενημερωτικής ημερίδας,
 35. Το γεγονός ότι η δαπάνη για τη διοργάνωση της ενημερωτικής ημερίδας, δεν υπερβαίνει το ποσό των οχτώ χιλιάδων (8.000,00) ευρώ, άνευ Φ.Π.Α.,

Αποφασίζουμε

Μετά από θετική εισήγηση του αναπληρωτή προϊσταμένου της Ε.Υ.Σ.ΠΕ.Δ., κ. Δημήτρη Παπασωτηρίου,

1. Προκηρύσσουμε πρόχειρο διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης την οικονομικότερη προσφερόμενη τιμή, με υποβολή έγγραφων σφραγισμένων προσφορών, για τη διοργάνωση ενημερωτικής ημερίδας για τους δυνητικούς δικαιούχους και τα ενδιαφερόμενα μέρη, στο πλαίσιο της προετοιμασίας του προγράμματος «Δράση για το κλίμα» του χρηματοδοτικού μέσου LIFE για την Προγραμματική Περίοδο 2014-2020,
2. Οι δαπάνες, για την ως άνω αναφερόμενη διοργάνωση ενημερωτικής ημερίδας, θα βαρύνουν την πίστωση του προϋπολογισμού του προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, έργο: «Υποστήριξη της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Περιβαλλοντικών Δράσεων» της ΣΑΕ075/8, και δεν θα υπερβούν το ποσό των οχτώ χιλιάδων (8.000,00) ευρώ, άνευ του Φ.Π.Α. Το έργο είναι ενταγμένο στα Επιχειρησιακά Προγράμματα «Περιβάλλον – Αειφόρος Ανάπτυξη», «Μακεδονία – Θράκη», «Κρήτη και Νήσοι Αιγαίου», «Θεσσαλία – Στερεά Ελλάδα – Ήπειρος» και «Αττική» και συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης.

3. Οι τεχνικές προδιαγραφές της διοργάνωσης της ενημερωτικής ημερίδας καθώς και ο πίνακας οικονομικής προσφοράς και οι όροι του διαγωνισμού αναφέρονται αναλυτικά στα Παραρτήματα Α, Β, Γ και Δ της παρούσας απόφασης, που ακολουθούν και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.
4. Γίνονται δεκτές προσφορές μόνο για το σύνολο της διοργάνωσης της ενημερωτικής ημερίδας.
5. Οι προσφορές θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τα οριζόμενα στην παρούσα Απόφαση και τα παραρτήματά της και να έχουν περιέλθει στο πρωτόκολλο της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Περιβαλλοντικών Δράσεων, Ιτέας 2 και Ευρυτανίας (4^{ος} όροφος) , 11523 Αθήνα, το αργότερο έως **30/08/2013**.
6. Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει στην εταιρεία που θα προσφέρει τη συνολικά οικονομικότερη προσφορά, η οποία θα καλύπτει τους όρους της παρούσας απόφασης.
7. Σε περίπτωση που ο μειοδότης δεν προσέλθει εντός τριών (3) ημερών, από την ημερομηνία που θα του κοινοποιηθεί σχετική επιστολή, να υπογράψει τη σχετική σύμβαση ή δεν εκτελέσει τη διοργάνωση της ενημερωτικής ημερίδας μέσα στην προθεσμία που θα του ορίζεται ή αρνηθεί να εκτελέσει ή εκτελέσει αυτή μερικώς ή πλημμελώς, κατά παράβαση των όρων της παρούσης, κηρύσσεται έκπτωτος και εφαρμόζονται κατ' αυτού οι διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 "Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».
8. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται με την εταιρεία συμβούλων, η οποία παρέχει υποστήριξη στη Γενική Δ/ση Δράσης για το Κλίμα της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, αναφορικά με τη συγκεκριμένη πρωτοβουλία.
9. Η ενημερωτική ημερίδα θα διεξαχθεί την Παρασκευή, 27 Σεπτεμβρίου 2013, στο ξενοδοχείο NVJ Athens Plaza, το οποίο έχει προταθεί για τη διεξαγωγή της ημερίδας, από την εταιρεία, η οποία παρέχει υποστήριξη στη Γενική Δ/ση Δράσης για το Κλίμα της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.
10. Ο ανάδοχος :
 - αναλαμβάνει την υποχρέωση να ξεκινήσει την υλοποίηση του έργου αμέσως μετά την επίσημη προς αυτόν ανάθεση
 - είναι υπεύθυνος για την εμπρόθεσμη υλοποίησή του
11. Η πληρωμή των υπηρεσιών διοργάνωσης θα γίνει εντός δύο (2) εβδομάδων μετά την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής του έργου, που θα συγκροτηθεί με Απόφαση του Ειδικού Γραμματέα Υδάτων, με επιταγή στο όνομα του δικαιούχου, αφού υποβάλλει στην υπηρεσία μας τα νόμιμα δικαιολογητικά. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι νόμιμες κρατήσεις.
12. Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του αναδόχου, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών που θα αναλάβει, σύμφωνα με την σχετική σύμβαση.
13. Η παρούσα θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας & Κλιματικής Αλλαγής.

Συνημμένα:

- Παραρτήματα Α, Β, Γ, Δ

Ο Ειδικός Γραμματέας Υδάτων ΥΠΕΚΑ

Κωνσταντίνος Τριάντης

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

- Γραφείο Υπουργού ΠΕΚΑ
- Γραφείο Γενικού Γραμματέα ΥΠΕΚΑ
- ΕΥΔ Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.

Εσωτερική Διανομή:

- Γραφείο Ειδικού Γραμματέα Υδάτων
- ΕΥΣΠΕΔ – Μονάδα Γ
- Υπόλογο Έργου
- Υπεύθυνη έργου: κα Τζίμα Σωσάνα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΗΣ ΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΔΡΑΣΗ ΓΙΑ ΤΟ ΚΛΙΜΑ» ΤΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΥ ΜΕΣΟΥ LIFE
(Αναπόσπαστο μέρος του Φακέλου Τεχνικής Προσφοράς)

Η ενημερωτική ημερίδα θα διεξαχθεί την Παρασκευή, 27 Σεπτεμβρίου 2013, στο ξενοδοχείο NVJ Athens Plaza, σε αίθουσα η οποία θα έχει τα εξής χαρακτηριστικά:

- Χωριτικότητα 150 ατόμων
- Η αίθουσα να έχει ηλεκτρολογική εγκατάσταση τριφασικού ρεύματος 3x63Α, για τις ανάγκες του οπτικοακουστικού και φωτιστικού εξοπλισμού
- Η αίθουσα να έχει υποδομή με τηλεφωνικές γραμμές και ADSL γραμμή
- Το φουαγιέ, το οποίο θα πρέπει να βρίσκεται στον εξωτερικό χώρο της αίθουσας, να πληροί τη δυνατότητα παράθεσης coffee break και ελαφρύ γεύματος για 150 άτομα

Η οργάνωση της ενημερωτικής ημερίδας περιλαμβάνει:

1. Οργανωτικές εργασίες

- ✚ Plexiglass πινακίδες ονομάτων ομιλητών για το πάνελ
- ✚ Δημιουργία έγχρωμου Banner για την ημερίδα
- ✚ Προμήθεια 150 στυλό, 150 μπλοκ & 150 ντοσιέ (με το έγχρωμο banner της ημερίδας) για τους συμμετέχοντες
- ✚ Σήμανση χώρου (αφίσες κλπ)

2. Οπτικοακουστικός Εξοπλισμός

Στην αίθουσα της ενημερωτικής ημερίδας απαιτείται η ασύρματη πρόσβαση στο διαδίκτυο καθ' όλη τη διάρκεια των εργασιών.

- Πάνελ εισηγητών τριών (3) θέσεων με ηχητική και μικροφωνική εγκατάσταση και δύο (2) φορητά μικρόφωνα
- Projector με επαρκή αριθμό οθονών, εάν απαιτείται, ώστε να έχουν δυνατότητα όλοι οι συμμετέχοντες να παρακολουθήσουν την ημερίδα
- Laptop για .ppt παρουσιάσεις
- Laptop για την προβολή των Freeze
- Κονσόλα εικόνας για τη διαχείριση της ροής της ημερίδας
- Απαιτούμενες καλωδιώσεις
- Αναλόγιο για τους ομιλητές
- Arhex για την διανομή ήχου σε τηλεοπτικές κάμερες που καλύπτουν την ημερίδα
- Τηλεοπτικός φωτισμός για το πάνελ και το αναλόγιο
- Βιντεοσκόπηση της ημερίδας με δικάμερο και έμπειρο εικονολήπτη για ψηφιακή εγγραφή της ημερίδας και υλικού σε DVD καθώς και σε αρχείο FLV για την δυνατότητα ανάρτησης σε ιστοσελίδες στο διαδίκτυο
- Δημιουργία τριών πεντάλεπτων βίντεο των κυριότερων στιγμιότυπων της ημερίδας σε αρχείο FLV για την δυνατότητα ανάρτησης σε ιστοσελίδες στο διαδίκτυο
- Τεχνική υποστήριξη καθ' όλη τη διάρκεια της ημερίδας

Ο εξοπλισμός θα πρέπει να έχει εγκατασταθεί και ελεγχθεί πριν την έναρξη της ενημερωτικής ημερίδας.

3. Τήρηση Πρακτικών (μαγνητοφώνηση και απομαγνητοφώνηση)**4. Coffee break - Ελαφρύ Γεύμα για 150 άτομα**

- Καφές φίλτρου, Τσάι (φακελάκια διαφόρων γεύσεων), χυμοί φρούτων, βουτήματα, νερό, στην έναρξη και καθ' όλη τη διάρκεια της ημερίδας
- Ελαφρύ γεύμα, στο μεσημεριανό διάλειμμα, το οποίο – ενδεικτικά- θα αποτελείται από:
 - ο Κρύα είδη: Σάντουιτς - Ποικιλία Τυριών – Σαλάτες (2 είδη τουλάχιστον) - Καλάθι με διάφορα ψωμάκια
 - ο Ζεστά είδη: Πίτες – Πίτσα – Μπουκιές κρεατικών
 - ο Γλυκά: Ποικιλία από παστάκια & ταρτάκια Φρούτων
 - ο Ποτά: Αναψυκτικά & νερό

5. Μεταφραστικό εξοπλισμό και διερμηνεία από ελληνικά σε αγγλικά και αντιστρόφως

Η προσφορά για το μεταφραστικό εξοπλισμό και τη διερμηνεία όπως αναγράφεται με σαφή και διακριτό τρόπο.

Ο Ανάδοχος οφείλει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και με όποιον άλλο φορέα ή άτομο του υποδειχθεί, προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντονισμένη και απρόσκοπτη υλοποίηση των ανωτέρω. Επίσης, οφείλει να διαθέτει έγκαιρα και έγκυρα κάθε πληροφόρηση σχετικά με τα θέματα διοργάνωσης της ενημερωτικής αρχής στην Αναθέτουσα Αρχή, να τηρεί το χρονοδιάγραμμα που θα συμφωνηθεί, καθώς και εν γένει να διευκολύνει τη ροή των εργασιών της Αναθέτουσας Αρχής για την αντιμετώπιση των τυχόν θεμάτων που θα ανακύπτουν. Ο Ανάδοχος οφείλει να κάνει όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την εκτέλεση των ανωτέρω αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΩΝ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ
ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΗΣ ΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΔΡΑΣΗ
ΓΙΑ ΤΟ ΚΛΙΜΑ» ΤΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΥ ΜΕΣΟΥ LIFE
Όπως αναλυτικά περιγράφονται στο Παράρτημα Α**

A/A	Είδος
1.	Οργανωτικές Υπηρεσίες
2.	Οπτικοακουστικός Εξοπλισμός
3.	Τήρηση Πρακτικών
4.	Coffee Break – Ελαφρύ Γεύμα
5.	Μεταφραστικό εξοπλισμό & διερμηνεία

Συνολικός προϋπολογισμός:

Σύνολο άνευ Φ.Π.Α. (ολογράφως)	Οχτώ χιλιάδες ευρώ
Σύνολο (αριθμητικώς)	# 8.000,00€ #

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ
ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΤΩΝ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗ
ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΗΣ ΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
«ΔΡΑΣΗ ΓΙΑ ΤΟ ΚΛΙΜΑ» ΤΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΥ ΜΕΣΟΥ LIFE

A/A	Είδος	Οικονομική Προσφορά
1.	Οργανωτικές Υπηρεσίες	
2.	Οπτικοακουστικός Εξοπλισμός	
3.	Τήρηση Πρακτικών	
4.	Coffee Break – Ελαφρύ Γεύμα	
5.	Μεταφραστικό εξοπλισμό & διερμηνεία	

Συνολικός προϋπολογισμός:

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ άνευ Φ.Π.Α.	
Τελική Τιμή με Φ.Π.Α. ολογράφως: _____ €	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ
ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΗΣ ΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΟΥ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΔΡΑΣΗ ΓΙΑ ΤΟ ΚΛΙΜΑ» ΤΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΥ ΜΕΣΟΥ LIFE

1. Συμμετοχή στο διαγωνισμό

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά πρόσωπα, ενώσεις, συνεταιρισμοί και κοινοπραξίες, που δραστηριοποιούνται στο σχετικό τομέα και πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στην παρούσα Απόφαση. Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά.

2. Κατάρτιση προσφορών

1. Οι προσφορές θα πρέπει να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα και να είναι καθαρογραμμένες, χωρίς σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες και διορθώσεις.
2. Ο φάκελος προσφοράς θα πρέπει να είναι σφραγισμένος και να αναφέρει τον τίτλο του διαγωνισμού και τα στοιχεία του διαγωνιζόμενου.
3. Ο φάκελος προσφοράς θα περιλαμβάνει δύο ανεξάρτητους και σφραγισμένους φακέλους:
 - A. Φάκελο Δικαιολογητικών και Τεχνικής Προσφοράς και
 - B. Φάκελο Οικονομικής Προσφοράς
4. Ο Φάκελος Δικαιολογητικών και Τεχνικής Προσφοράς θα περιέχει:
 - α) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986/Α'75, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα δηλώνονται :
 - Ότι συμφωνούν με τους όρους του διαγωνισμού (να αναφέρονται τα στοιχεία του διαγωνισμού).
 - Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς.
 - Ότι δεν τελούν σε πτώχευση και σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.
 - Ότι είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους.
 - Ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990.
 - Ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων.
 - Ότι δεν τελούν σε αποκλεισμό, με βάση αμετάκλητη απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης, κατά τα άρθρα 18, 34, 39 του Π.Δ. 118/2007, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
 - β) Τυχόν φυλλάδια ή αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των προσφερομένων ειδών κατά την κρίση του προσφέροντος.
 - γ) Αναλυτική περιγραφή των παρεχόμενων υπηρεσιών, οι οποίες πρέπει να είναι σύμφωνες με τα αναφερόμενα στο Παράρτημα Α' της παρούσας.
5. Ο Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς θα περιέχει συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο τον πίνακα του παραρτήματος Γ «Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς». Σε περίπτωση λογιστικών λαθών ο πίνακας θα διορθωθεί από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ

6. Οποιοδήποτε έγγραφο έχει συνταχθεί σε ξένη γλώσσα, απαιτείται να συνοδεύεται από μετάφραση στα ελληνικά.
7. Μετά τη κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή καμία υποβολή συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών στοιχείων, εκτός εκείνων που τυχόν ζητηθούν από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.
8. Η υποβολή προσφοράς συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από τον υποψήφιο όλων των όρων της παρούσας διακήρυξης.
Δεκτές γίνονται οι προσφορές που υποβάλλονται και μέσω:
1. ΕΛΤΑ
 2. Εταιρειών Ταχυμεταφορών
 3. Εξουσιοδοτημένων αντιπροσώπων

Η Αρχή που διεξάγει τον διαγωνισμό δεν έχει ευθύνη για την τυχόν εκπρόθεσμη άφιξη της προσφοράς στο πρωτόκολλό της.

9. Προσφορές υποβάλλονται μέχρι τις **30/08/2013** και ώρα 12:00. Προσφορές που θα υποβληθούν μετά την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα δεν θα λαμβάνονται υπόψη.
10. Ο φάκελος των Δικαιολογητικών και της Τεχνικής Προσφοράς θα πρέπει να υποβληθεί σε ένα (1) Πρωτότυπο και ένα (1) ακριβές αντίγραφο, που θα περιέχονται στο σφραγισμένο υποφάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά και Τεχνική Προσφορά». Η οικονομική προσφορά, η οποία θα πρέπει να περιέχεται στον αντίστοιχο σφραγισμένο υποφάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», θα πρέπει να υποβληθεί σε ένα (1) Πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο.

Κάθε φύλλο της προσφοράς θα πρέπει να φέρει σφραγίδα της επιχείρησης και μονογραφή του νόμιμου εκπροσώπου της.

Ο σφραγισμένος φάκελος που εσωκλείει τις προσφορές, θα πρέπει απαραίτητα να φέρει την επωνυμία και τη διεύθυνση του προσφέροντα καθώς και τις ενδείξεις:

Προσφορά

«Πρόχειρος διαγωνισμός για τη διοργάνωση ενημερωτικής ημερίδας του προγράμματος «Δράση για το κλίμα» του χρηματοδοτικού μέσου LIFE»

Ε.Υ.Σ.ΠΕ.Δ.

Ευρυτανίας & Ιτέας 2 , 115 21 Αθήνα

Ημερομηνία Προσφοράς: (ημερομηνία)

«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή από το πρωτόκολλο»

11. Για ερωτήματα που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με το παρόν τεύχος της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στην Ε.Υ.Σ.ΠΕ.Δ., στην ηλεκτρονική διεύθυνση eysped@mou.gr ή, με τηλεομοιοτυπία, στον αριθμό 2131501044, με την ένδειξη «Πρόχειρος διαγωνισμός για τη διοργάνωση ενημερωτικής ημερίδας του προγράμματος «Δράση για το κλίμα» του χρηματοδοτικού μέσου LIFE».

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ

Ισχύς προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους Αναδόχους για εξήντα (60) ημέρες από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Αξιολόγηση προσφορών

1. Η αξιολόγηση του διαγωνισμού θα γίνει από την αρμόδια τριμελή επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού που θα συγκροτηθεί για το σκοπό αυτό, σύμφωνα με τις διατάξεις του ΠΔ 118/2007 και το άρθρο 26 του Ν. 4024/2011.
2. Η επιτροπή αρχικά θα αποσφραγίσει τους φακέλους δικαιολογητικών και τεχνικών προσφορών και θα ελέγξει αν τα δικαιολογητικά του διαγωνιζόμενου και οι τεχνικές περιγραφές των προσφερομένων ειδών καλύπτουν τις απαιτήσεις του διαγωνισμού. Σε περίπτωση που τα υποβληθέντα από κάποιον υποψήφιο δεν ικανοποιούν τις απαιτήσεις του διαγωνισμού τότε η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
3. Για τις αποδεκτές τεχνικές προσφορές γίνεται αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών.
4. Η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού αξιολογεί τις οικονομικές προσφορές με κριτήριο κατακύρωσης την **οικονομικότερη τιμή** και συντάσσει σχετικό πρακτικό και εισήγηση για την επιλογή του αναδόχου.
5. Η επιλογή αναδόχου και η κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού θα γίνει με έκδοση σχετικής Απόφασης.

3. Δικαίωμα ματαίωσης

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα:

- να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού,
- να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της πρόσκλησης υποβολής προσφοράς.

4. ΣύμβασηΚατακύρωση υπογραφή σύμβασης

Στον υποψήφιο Ανάδοχο αποστέλλεται, με την κατακύρωση του διαγωνισμού, σχετική ανακοίνωση, με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία, με συνημμένη την απόφαση κατακύρωσης.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει, εντός προθεσμίας τριών (3) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω σχετικής ανακοίνωσης, να προσκομίσει τα κάτωθι δικαιολογητικά:

- I. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή του σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ανωτέρω ανακοίνωσης.
- II. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.
- III. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ

- σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλη ανάλογη κατάσταση.
- IV. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της ως άνω ανακοίνωσης είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης ή βεβαίωση οφειλής σύμφωνα με την εγκύκλιο του ΙΚΑ υπ'αρ. 45 με αρ.πρωτ. Ε57/33/7.5.2001.
- V. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της ως άνω ανακοίνωσης είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία σύναψης της σύμβασης ή βεβαίωση οφειλής σύμφωνα με το άρθρο 28 παρ. 2 του Ν. 3943/2011, καθώς και σύμφωνα με την ΠΟΛ 1124/2011 (ΦΕΚ Β'1066) Υφυπουργού Οικονομικών.
- VI. Προκειμένου περί Νομικού Προσώπου το επικυρωμένο αντίγραφο του καταστατικού ίδρυσης με όλες τις ενδεχόμενες τροποποιήσεις του, καθώς και τα αντίστοιχα ΦΕΚ δημοσίευσης (όπου αυτό προβλέπεται).
- VII. Πρακτικό του οργάνου της διοίκησης του νομικού προσώπου ή άλλο έγγραφο, από το οποίο προκύπτουν τα πρόσωπα που νόμιμα δεσμεύουν το νομικό πρόσωπο, καθώς και τα αντίστοιχα ΦΕΚ δημοσίευσης (όπου αυτό προβλέπεται).
- VIII. Προκειμένου περί Ανώνυμης Εταιρείας, το ΦΕΚ, στο οποίο έχει καταχωρηθεί η ανακοίνωση περί εκλογής του εν ενεργεία Διοικητικού Συμβουλίου κατά τον χρόνο σύναψης της σύμβασης.
- IX. Αντίγραφο ποινικού μητρώου του προσφέροντα ή του/των νομίμου/ων εκπροσώπου/ων του έκδοσης τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ανακοίνωσης.

Σε περίπτωση που, ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά, δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να αναπληρωθούν με Ένορκη Δήλωση του υποψήφιου αναδόχου, ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Δήλωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα ανωτέρω αναφερόμενα.

Η σύμβαση θα υπογραφεί μετά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσκομίσει κάποιο από τα παραπάνω δικαιολογητικά ή κάποιο από αυτά δεν είναι νόμιμα επικυρωμένο ή μεταφρασμένο στην ελληνική γλώσσα, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να συνάψει σύμβαση με τον αμέσως επόμενο καταταχθέντα υποψήφιο ανάδοχο, εφόσον αυτός πληροί τις παραπάνω προϋποθέσεις. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον αμέσως επόμενο καταταχθέντα υποψήφιο και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους υποψηφίους δεν προσκομίσει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Μετά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών θα ακολουθήσει η έκδοση απόφασης ανάθεσης, στην οποία θα αναφέρεται η προθεσμία σύναψης της σύμβασης.

Διάρκεια Σύμβασης

Το έργο θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί μέχρι τις 31/10/2013.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ

Εκτέλεση της σύμβασης

Η εκτέλεση της σύμβασης θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα πρόσκληση υποβολής προσφοράς και στην προσφορά του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή οφείλουν να εκτελούν τις απορρέουσες από τη σύμβαση υποχρεώσεις τους με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και σύμφωνα με τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

5. Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να ξεκινήσει την υλοποίηση του έργου αμέσως μετά την επίσημη προς αυτόν ανάθεση, ενώ είναι υπεύθυνος για την εμπρόθεσμη & άριστη υλοποίησή του.

6. Διαδικασία πληρωμής

Η πληρωμή θα υλοποιηθεί μετά την οριστική παραλαβή (ποιοτική και ποσοτική) του αντικειμένου της σύμβασης που θα υπογραφεί με τον ανάδοχο.

Για την πληρωμή ο Ανάδοχος θα αποστείλει στην Ε.Υ.Σ.ΠΕ.Δ. τα αντίστοιχα νόμιμα παραστατικά.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι νόμιμες κρατήσεις.

Στο τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι απαραίτητες αμοιβές και δαπάνες για την εκτέλεση του έργου χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση της ΕΥΣΠΕΔ, έστω και εξ επιγενόμενης αιτίας και ενδεικτικά:

- ✚ Η αμοιβή του προσωπικού που διαθέτει ο Ανάδοχος,
- ✚ Κάθε δαπάνη που απαιτείται για την ολοκλήρωση του έργου σύμφωνα με τις προδιαγραφές της παρούσας Πρόσκλησης και της σχετικής Σύμβασης που θα υπογραφεί,
- ✚ Κάθε δαπάνη που αφορά οποιονδήποτε τρίτο, σχετικό με τις υπηρεσίες αυτές, συμπεριλαμβανομένων των εισφορών σε Ασφαλιστικά Ταμεία οποιασδήποτε φύσης, της ασφάλισης έναντι όλων των ατυχημάτων (προσώπων, περιουσιών, κλπ.) ή υποχρεώσεων έναντι τρίτων κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών της παρούσας ή εξ αφορμής αυτών.

Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του αναδόχου κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών που θα αναλάβει σύμφωνα με τη σχετική σύμβαση.