



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Ταχ.Δ/νση: Μεσογείων 119
Ταχ.Κωδ. : 101 92
Πληροφ. : Μ. Κουκουράκη
Τηλέφ. : 213 1513039
e-mail : m.koukouraki@prv.ypeka.gr

ΠΡΟΣ:
Ενδιαφερόμενους Οικονομικούς φορείς

Θέμα: Πρόσκληση υποβολής προσφορών για την προμήθεια δύο (2) διαδικτυακών φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων (CPV:30121100- 4)

Το Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας πρόκειται να προβεί στην επιλογή αναδόχου, για την προμήθεια δύο διαδικτυακών φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων (με δυνατότητες εκτύπωσης και σάρωσης), σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Προϋπολογισμός- Χρηματοδότηση

Ο συνολικός προϋπολογισμός της δαπάνης και για τα δύο φωτοαντιγραφικά μηχανήματα ανέρχεται μέχρι του ποσού των έξι χιλιάδων διακοσίων ευρώ (6.200,00 €) χωρίς ΦΠΑ, με κόστος έκαστου μέχρι του ποσού των 3.100,00 ευρώ χωρίς ΦΠΑ.

Η ως άνω δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού εξόδων του ΥΠΕΝ, Α.Λ.Ε. 3120103001, ως εξής:

- Για τον Ε.Φ.: 1031-101-0000000 μέχρι του ποσού των 3.100,00 χωρίς ΦΠΑ.
- Για τον Ε.Φ.: 1031-201-0000000 μέχρι του ποσού των 3.100,00 χωρίς ΦΠΑ.

Σχετικές αναλήψεις: ΥΠΕΝ/ΔΟΙΚΔ/36415/2169/19-04-2019 (ΑΔΑΜ: 19REQ004832152, ΑΔΑ: 62184653Π8-4ΝΤ), ΥΠΕΝ/ΔΟΙΚΔ/29746/1687/19-04-2019 (ΑΔΑΜ: 19REQ004832675, ΑΔΑ: 60ΓΘ4653Π8-ΙΝΖ).

Διαδικασία - Κριτήριο Ανάθεσης

Η διαδικασία ανάθεσης θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 118 του ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής.

Υποβολή - Κατάθεση προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στον οποίο θα αναγράφεται: ο αριθμός της παρούσας πρόσκλησης με την ένδειξη: «Προσφορά για την προμήθεια δύο (2) διαδικτυακών φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων» καθώς και τα στοιχεία του οικονομικού φορέα (επωνυμία, αρ. τηλεφώνου, τηλεομοιοτυπία, Δ/νση κλπ) και θα κατατεθεί στο Πρωτόκολλο Γενικής Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών (Μεσογείων 119, ισόγειο) μέχρι τις **30/08/2019**, ημέρα Παρασκευή και ώρα **12:00 (καταληκτική ημερομηνία)**.

Η προσφορά θα συνοδεύεται από αίτηση.

Προσφορές που θα υποβληθούν μετά την καθορισμένη καταληκτική ημερομηνία και ώρα, θα θεωρηθούν εκπρόθεσμες και δε θα αξιολογηθούν.

Περιεχόμενο Προσφορών & χρόνος Ισχύος

Ο ενιαίος φάκελος της προσφοράς θα περιέχει:

α) Την Τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές – Φύλλο Συμμόρφωσης του Παραρτήματος Ι, το οποίο θα κατατεθεί συμπληρωμένο.

β) Την Οικονομική προσφορά, τα οικονομικά στοιχεία συμπληρώνονται σύμφωνα το Παράρτημα ΙΙΙ (Υπόδειγμα Οικονομικής προσφοράς), η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας απόφασης, όπου:

- Η προσφερόμενη τιμή θα δίνεται σε ευρώ.
- Η τιμή του προς προμήθεια υλικού θα δίνεται ανά μονάδα.
- Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.
- Θα αναγράφεται το συνολικό κόστος χωρίς ΦΠΑ και με ΦΠΑ.
- Θα αναγράφεται ο χρόνος ισχύος της προσφοράς.
- Η προσφορά θα αφορά το σύνολο της προμήθειας (2 τεμάχια)

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον υποψήφιο ανάδοχο για ενενήντα (90) ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της. Η αναγραφή του χρόνου ισχύος της προσφοράς είναι υποχρεωτική.

Αποσφράγιση προσφορών

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών επισημαίνεται ότι η αξιολόγηση των επί μέρους στοιχείων των Τεχνικών Προσφορών (Τεχνικές Προδιαγραφές - Φύλλο Συμμόρφωσης, Παράρτημα Ι), θα γίνει από τη Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, αρμόδιος κ. Π. Κατσαρίδης.

Απόρριψη Προσφοράς

- Προσφορά που δεν υποβλήθηκε εμπρόθεσμα.
- Προσφορά που υποβλήθηκε κατά παράβαση των απαράβατων όρων της παρούσας πρόσκλησης.
- Προσφορά που περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και τη συμπλήρωσή της.
- Προσφορά η οποία είναι εναλλακτική προσφορά .
- Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από το ζητούμενο (ήτοι, 90 ημέρες) από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της
- Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
- Επίσης απορρίπτεται η προσφορά στην οποία η προσφερόμενη τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό, όπως αναφέρεται στην παρούσα πρόσκληση.
- Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής της τιμής.
- Προσφορά που δε θα κατατεθεί για το σύνολο της προμήθειας (2 τεμάχια).

Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό του όρους του άρθρου 106 του ν.4412/2016.

Δικαιολογητικά Ανάθεσης

Ο προσωρινός ανάδοχος που θα επιλεγεί υποχρεούται (επί ποινή αποκλεισμού), μετά από έγγραφη ειδοποίηση της αναθέτουσας αρχής να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης (πρόσκληση) τα δικαιολογητικά του παραρτήματος ΙΙ, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας πρόσκλησης.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά υποβάλλονται σε σφραγισμένο φάκελο στο πρωτόκολλο της Γενικής Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών (Μεσογείων 119, ισόγειο).

Τόπος και Χρόνος Παράδοσης

Τα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα θα παραδοθούν στη Δ/ση Μεσογείων 119 (αρμόδιος κ. Μ. Σιαμόπουλος, τηλ. επικοινωνίας 2131513020 ή 2131513108) και θα μεταφερθούν, εγκατασταθούν στις αρμόδιες υπηρεσίες οι οποίες τα αιτούνται (Γρ. Υπουργού 6^{ος} όροφος) και Δ/ση Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών (5^{ος} όροφος).

Η παράδοση των ως άνω μηχανημάτων θα πραγματοποιηθεί εντός δέκα πέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.

Αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης - Παραλαβής

Η εκάστοτε ισχύουσα ορισθείσα επιτροπή παρακολούθησης-παραλαβής του ΥΠΕΝ είναι αρμόδια για την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή της προμήθειας, μετά από βεβαίωση της Δ/σης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

Πληρωμή- Κρατήσεις

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνει μετά από βεβαίωση της αρμόδιας επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής και την κοινοποίηση του πρωτοκόλλου από την Αναθέτουσα Αρχή.

Πριν από την κάθε πληρωμή ο ανάδοχος υποχρεούται στην έκδοση/προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών/δικαιολογητικών όπως προβλέπονται στο άρθρο 200 του Ν. 4412/2016 καθώς και άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή. Επιπροσθέτως υποχρεούται στην έκδοση ξεχωριστών τιμολογίων ανά ειδικό φορέα.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, ειδικότερα:

Κατά την πληρωμή του αναδόχου θα γίνει παρακράτηση φόρου εισοδήματος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Επίσης ο ανάδοχος επιβαρύνεται με κράτηση 0,07%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας της πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, επιβαρυνόμενη με τέλος χαρτοσήμου 3% (πλέον 20% υπέρ Ο.Γ.Α.) και 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών (**Α.Ε.Π.Π.**), επιβαρυνόμενη με τέλος χαρτοσήμου 3% (πλέον 20% υπέρ Ο.Γ.Α.).

Όροι Εκτέλεσης Της Σύμβασης

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος πρέπει να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν.4412/2016

Στις συμβάσεις προμηθειών προϊόντων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 2939/2001, επιπλέον του όρου του πρώτου εδαφίου περιλαμβάνεται ο όρος ότι ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την υπογραφή της σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης να τηρεί τις υποχρεώσεις των παραγράφων 2 και 11 του άρθρου 4β ή και της παρ. 1 του άρθρου 12 ή και της παρ. 1 του άρθρου 16 του ν.2939/2001, όπως ισχύει. Η τήρηση των υποχρεώσεων ελέγχεται από την

αναθέτουσα αρχή μέσω του αρχείου δημοσιοποίησης εγγεγραμμένων παραγωγών στο Εθνικό Μητρώο Παραγωγών (ΕΜΠΑ) που τηρείται στην ηλεκτρονική σελίδα του Ε.Ο.ΑΝ. εντός της προθεσμίας της παραγράφου 4 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016 και αποτελεί προϋπόθεση για την υπογραφή του συμφωνητικού, στο οποίο γίνεται υποχρεωτικά μνεία του αριθμού ΕΜΠΑ του υπόχρεου παραγωγού. Η μη τήρηση των υποχρεώσεων του προηγούμενου εδαφίου έχει τις συνέπειες της παραγράφου 5 του άρθρου 105.

Η παρούσα πρόσκληση θα αναρτηθεί στον διαδικτυακό τόπο του ΥΠΕΝ (www.ypeka.gr).

Συνημμένα
Παραρτήματα I , II και III

Ο Υπουργός

Κωνσταντίνος Χατζηδάκης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ – ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

| ΜΟΝΟΧΡΩΜΟ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ LASER - ΔΙΚΤΥΑΚΟΥ ΕΚΤΥΠΩΤΗ, SCANNER, Μεγέθους A3 (τύπος Α) | | | |
|--|-----------------|-----------------|-------------------|
| ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ / ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ | ΑΠΑΙΤΗΣΗ | ΑΠΑΝΤΗΣΗ | ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ |
| Αριθμός μονάδων | 2 | | |
| Το μηχάνημα να είναι ψηφιακής τεχνολογίας και να έχει την πιστοποίηση CE, ανακοίνωση κυκλοφορίας μοντέλου την τελευταία τριετία | ΝΑΙ | | |
| Το μηχάνημα θα προσφέρεται με την αντίστοιχη βάση του κατασκευαστή | ΝΑΙ | | |
| Να διαθέτει οθόνη αφής τουλάχιστον 8 " | ΝΑΙ | | |
| Να παρέχει λειτουργίες εκτύπωσης, αντιγραφής, σάρωσης | ΝΑΙ | | |
| Συνιστώμενη μηνιαία παραγωγή τουλάχιστον 28.000 φωτοαντιγράφων. Η ικανότητα αυτή να βεβαιώνεται από τον κατασκευαστή. | ΝΑΙ | | |
| Να διαθέτει ενσωματωμένη μνήμη 2 GB τουλάχιστον και σκληρό δίσκο χωρητικότητας 200 GB τουλάχιστον. | ΝΑΙ | | |
| Συνδεσιμότητα : USB 2.0 ή ταχύτερη, Ethernet 10/100/1000 Base TX | ΝΑΙ | | |
| Να διαθέτει σύστημα αντιγραφής πρωτοτύπων ελάχιστης διάστασης A5 και μέγιστης διάστασης A3. | ΝΑΙ | | |
| Πρωτόκολλα δικτύου TCP, TCP/IP IPv4, IPv6, UDP | ΝΑΙ | | |
| Εξοικονόμηση Ενέργειας - Energy Star | ΝΑΙ | | |
| Να διαθέτει τουλάχιστον δύο (2) κασέτες τροφοδοσίας χαρτιού συνολικής χωρητικότητας πεντακοσίων (500) φύλλων έκαστη, ρυθμιζόμενες, τουλάχιστον η μία έως A3. | ΝΑΙ | | |
| Να διαθέτει αυτόματο τροφοδότη διπλής όψης 100 τουλάχιστον φύλλων. | ΝΑΙ | | |
| Να διαθέτει πλαϊνή τροφοδοσία (Bypass) 100 φύλλων | ΝΑΙ | | |
| Να δέχεται χαρτί βάρους τουλάχιστον 60-200 g | ΝΑΙ | | |
| ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ(PRINT) | | | |
| Ταχύτητα εκτύπωσης A4 τουλάχιστον τριάντα έξι (36) σελίδες / λεπτό | ΝΑΙ | | |
| Η εκτύπωση να είναι υψηλής ποιότητας με ανάλυση 1200 X 1200 dpi τουλάχιστον. | ΝΑΙ | | |
| Duplex printing standard | ΝΑΙ | | |

| | | | |
|---|-----|--|--|
| Δικτυακή Εκτύπωση standard | ΝΑΙ | | |
| Συμβατότητα με Λειτουργικά Συστήματα Windows 7/8/10/ Linux, MacOS | ΝΑΙ | | |
| Γλώσσες Προσομοίωσης Εκτύπωσης STANDARD, PCL6/PostScript3/ XPS | ΝΑΙ | | |
| ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΑΝΤΙΓΡΑΦΗΣ (COPY) | | | |
| Ταχύτητα αντιγραφής A4, τουλάχιστον τριάντα έξι (36) σελίδες / λεπτό | ΝΑΙ | | |
| Να διαθέτει προεπιλογή από 1-999 συνεχόμενων αντιγράφων. | ΝΑΙ | | |
| Να διαθέτει αθροιστικό μετρητή φωτοαντιγράφων και να διαθέτει κωδικούς πρόσβασης. | ΝΑΙ | | |
| Να διαθέτει σύστημα σμικρύνσεων και μεγεθύνσεων 25-400%. | ΝΑΙ | | |
| Ανάλυση τουλάχιστον 600 X 600 dpi. | ΝΑΙ | | |
| ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΣΑΡΩΣΗΣ (SCAN) | | | |
| Έγχρωμη σάρωση (υποχρεωτικό) | ΝΑΙ | | |
| Ανάλυση 600 X 600 dpi τουλάχιστον. | ΝΑΙ | | |
| Ταχύτητα σάρωσης A/M, Έγχρωμου τουλάχιστον 45 ipm | ΝΑΙ | | |
| Μέγεθος εγγράφου σάρωσης έως A3 | ΝΑΙ | | |
| Λειτουργίες σαρωτή : Scan to : email / folder / USB / web , αρχεία PDF και τα συνήθη αρχεία εικόνας | ΝΑΙ | | |
| Να είναι συμβατό με τα εξής Λειτουργικά Συστήματα: Win 10, 8, 7 , Vista , XP | ΝΑΙ | | |
| Επίσης απαιτείται | | | |
| Να δοθεί εγγύηση καλής λειτουργίας τουλάχιστον δύο (2) χρόνων | ΝΑΙ | | |
| Τα μηχανήματα να συνοδεύονται από εγχειρίδια λειτουργίας (έντυπο ή CD) στην ελληνική | ΝΑΙ | | |
| Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκπαιδεύσει δωρεάν δύο (2) τουλάχιστον άτομα | ΝΑΙ | | |

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ - ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ

(πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1, του Ν.4250/2014)

1. Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού των οικονομικών φορέων από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ. 1 και 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, απαιτούνται:

α. Υπεύθυνη δήλωση [όπως ορίζεται στην υποπαράγραφο αγ. της παρ.7α του άρθρο 43 του ν. 4605/2019 (Α'52)] εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου, ή σε περίπτωση νομικού προσώπου την υποβολή αυτής εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου, όπως αυτό ορίζεται στην περίπτωση 79 Α του ν.4412/2016.

Η ανωτέρω υποχρέωση αφορά:

- Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), και ΙΚΕ, **τους διαχειριστές,**
- Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), **τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,**
- Στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού συμβουλίου
- Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων η υποχρέωση αφορά τους νόμιμους εκπροσώπους τους.

β. Φορολογική ενημερότητα

γ. Ασφαλιστική ενημερότητα (κύρια και επικουρική)

Επισημαίνεται ότι η ημερομηνία υπογραφής της ως άνω υπεύθυνης δήλωσης θα πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών ανάθεσης.

2. Λοιπά δικαιολογητικά

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Τα αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης γίνονται αποδεκτά εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ

ΠΡΟΣ:

**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

| Ειδικός Φορέας | Περιγραφή Είδους | Κόστος Ανά Μονάδα | Ποσότητα | Σύνολο χωρίς ΦΠΑ | Σύνολο με ΦΠΑ 24% |
|----------------------|---------------------|----------------------|----------|---------------------|----------------------|
| 1031-101-0000000 | | | | | |
| 1031-201-0000000 | | | | | |
| Γενικό Σύνολο | | | | | |

Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς είναι:

Για τον προσφέροντα
Ο/Η ΝΟΜΙΜΟΣ /- Η ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

(Υπογραφή – Σφραγίδα - Ημερομηνία)